

**Sveučilište u Rijeci
Građevinski fakultet**

**STRATEGIJA ZA
RAZDOBLJE
2011.-2015.**

G r F

Tehnička obrada teksta i grafike: Anđela Horvat, oec.

Godina: 2011.

STRATEGIJU GRAĐEVINSKOG FAKULTETA U RIJECI IZRADILI SU:

Dekan:

Dr.sc. Aleksandra Deluka-Tibljaš

Prodekani:

prof.dr. Željko Arbanas, prodekan za poslijediplomski studij

prof.dr. Diana Car-Pušić, prodekan za poslovne odnose

prof.dr. Gordan Jelenić, prodekan za znanstveno - *istraživačku djelatnost i međunarodnu suradnju*

doc.dr. Barbara Karleuša, prodekan za nastavu i studente

Članovi Fakultetskog Vijeća:

- prof.dr.sc. Gojko Balabanić
- prof.dr.sc. Čedomir Benac
- prof.dr.sc. Nenad Bićanić
- prof.dr.sc. Mehmed Čaušević
- prof.dr.sc. Ivica Kožar
- prof.dr.sc. Nevenka Ožanić
- prof.dr.sc. Joško Ožbolt
- prof.dr.sc. Mate Sršen
- prof.dr.sc. Ivan Vrkljan
- prof.dr.sc. Željko Arbanas
- prof.dr.sc. Adriana Bjelanović
- prof.dr.sc. Diana Car-Pušić
- prof.dr.sc. Aleksandra Deluka-Tibljaš
- prof. dr. sc. Svjetlan Feretić
- prof.dr.sc. Gordan Jelenić
- prof.dr.sc. Leo Matešić
- prof. dr. sc. Darko Meštović
- prof.dr.sc. Boris Podobnik
- doc. dr. sc. Mladen Bulić
- doc.dr.sc. Davor Grandić
- doc.dr.sc. Barbara Karleuša
- doc.dr.sc. Nana Palinić
- doc.dr.sc. Ivana Štimac Grandić
- doc.dr.sc. Vanja Travaš
- mr.sc. Alka Korin – Lustig (Igor Ružić, dipl. ing. građ.) - predstavnica zaposlenika
- Dragan Ribarić, dipl. ing. građ. (Sergije Babić, dipl. ing. građ.) – predstavnik nastavnika
- Sanja Šurdonja, dipl. ing. građ. (mr. sc. Elvis Žic) – predstavnica suradnika u suradničkim zvanjima
- Kristijan Ljutić, dipl. ing. građ./Vedran Jagodnik, dipl. ing. građ. – predstavnik studenata sveučilišnog poslijediplomskog studija
- Tomislav Badurina (Ivan Lončar) – predstavnik studenata
- Ivana Lalin (David Kučić) – predstavnica studenata
- Bojana Knežević / Danijel Perić – predstavnica studenata

U izradi Strategije Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci sudjelovali su i svi ostali nastavnici, suradnici i djelatnici Fakulteta te studenti predstavnici u Studentskom zboru.

Strategija je izrađivana u periodu od ožujka do prosinca 2010. godine.

Sadržaj:	str.
1. UVOD – predgovor Dekana	1
2. MISIJA I VIZIJA	2
3. ANALIZA OSTVARIVANJA STRATEGIJE SVEUČILIŠTA U RIJECI ZA PERIOD 2007.-2009.	3
3.1. Izvadak iz Izvještaja o provedbi Strategije Sveučilišta u Rijeci 2007.-2013. za 2007. godinu	4
3.2. Izvadak iz Izvještaja o provedbi Strategije Sveučilišta u Rijeci 2007.-2013. za 2008. godinu	6
3.3. Izvadak iz Izvještaja o provedbi Strategije Sveučilišta u Rijeci 2007.-2013. za 2009. godinu	8
3.4. Mjerila (benchmark indikatori) prema strategiji Sveučilišta u Rijeci	10
3.4.1. Broj i struktura studenata	10
3.4.2. Postotak studenata koji uspješno završe 1. godinu	11
3.4.3. Broj i postotak diplomiranih po generaciji	12
3.4.4. Broj obranjenih doktorata	13
3.4.5. Broj objavljenih radova indeksiranih u SCI	13
3.4.6. Udio asistenata i novaka u nastavnom osoblju	13
3.4.7. Postotak ECTS-bodova dodijeljenih kroz programe cjeloživotnog učenja	13
3.4.8. Postotak zaposlenika koji su završili sustavno osposobljavanje za strateški menadžment	13
3.4.9. Udio prihoda od pružanja usluga gospodarstvu i lokalnoj zajednici i prihoda od intelektualnog vlasništva u ukupnom prihodu	14
3.4.10. Broj FP projekata na Sveučilištu u Rijeci	14
4. SWOT ANALIZA	15
5. RAZRADA CILJEVA I ZADATAKA	17
5.1. Studiji i studenti	17
5.2. Znanstveni rad i inovacije	20
5.3. Kapaciteti – ljudski, financijski i materijalni resursi	21
5.4. Povezanost sa zajednicom i gospodarstvom te usklađivanje s potrebama zajednice	24
5.5. Integritetnost u Europsku uniju, otvorenost prema svijetu i mobilnost	26
6. PLAN AKTIVNOSTI NA RAZRADI ZADATAKA PO STRATEGIJI	27
6.1. Studiji i studenti	27
6.2. Znanstveni rad i inovacije	32
6.3. Kapaciteti – ljudski, financijski i materijalni resursi	33
6.4. Povezanost sa zajednicom i gospodarstvom te usklađivanje s potrebama zajednice	39
6.5. Integritetnost u Europsku uniju, otvorenost prema svijetu i mobilnost	42
7. REFERENTNI DOKUMENTI	43
PRILOZI	44
8. REZULTATI SWOT ANALIZA	45
8.1. Nastavnici izabrani u nastavna zvanja	45
8.2. Asistenti i znanstveni novaci	50
8.3. Studenti	53
8.4. Djelatnici	54

1. UVOD

Građevinski fakultet Sveučilišta u Rijeci je sa djelovanjem započeo kao viša građevinska tehnička škola 1969. U svojoj se povijesti Fakultet razvijao kroz različite organizacijske oblike, ali uvijek sa istom težnjom - obrazovanja kvalitetnih i na tržištu prepoznatljivih inženjera građevinarstva.

Posljednja reforma, provedena na temelju Bolonjske deklaracije, za koju možemo reći da je označila početak stalnih promjena na Fakultetu, prepoznata je kao dobra prilika za utvrđivanje postojećih slabosti i definiranje razvojnih mogućnosti. Fakultet od 2005./06. provodi 4 studija iz područja Građevinarstva (sveučilišni preddiplomski i diplomski, stručni i diplomski stručni specijalistički). Na ovim studijima studira svake godine oko 700 studenata, a u tri je generacije studij završilo gotovo 200 prvostupnika i prvostupnica inženjera i inženjerski građevinarstva te ove godine i prvih 30 magistara inženjera građevinarstva.

Osim novih preddiplomskih i diplomskih studija od 2008. godine Fakultet po prvi puta u povijesti ima akreditiran i poslijediplomski - doktorski studij. Uključivanje suradnika i ostalih djelatnika Fakulteta u ovaj studij te stalna briga za njihov znanstveni napredak jamči stvaranje znanstvenog podmlatka i daljnji razvoj Fakulteta. Znanstvena aktivnost i znanstvena produkcija koju bilježe nastavnici i suradnici posljednjih godina prepoznatljiva je domaćoj te sve više i široj europskoj znanstvenoj zajednici, a za nadati se da će uz institucijsku podršku tako biti i dalje.

Posljednjih se godina nastoji kroz međuinstitucijske ugovore ojačati vezu Fakulteta sa gospodarstvom i osobito lokalnim i regionalnim zajednicama u okruženju sa ciljem stavljanja stručnosti koja se na Fakultetu razvija u službu razvoja zajednice u kojoj djeluje na obostranu korist i dobrobit.

U 40 godina postojanja Fakulteta značajno se promijenilo okruženje, studenti i programi, a u trenutku kada Fakultet na uporabu dobiva novu, suvremenu zgradu namjenski građenu upravo za potrebe studija građevinarstva i srodnih studija, postavlja se pitanje daljnjeg smjera njegovoga razvoja. Cilj ove Strategije jest upravo promišljanje budućnosti Fakulteta u izmijenjenim okolnostima vodeći računa o njegovoj tradiciji, razvojnim mogućnostima i vlastitom viđenju budućnosti onih koji ovaj Fakultet čine - nastavnika, djelatnika i studenata.

Strategija Građevinskog fakulteta u Rijeci temelji se na Strategiji Sveučilišta u Rijeci za period 2007-2013. kao temeljnom dokumentu uvažavajući potrebu da dostigne Sveučilišnom strategijom postavljene ciljeve, ali i one koje prepoznaje kao vlastite.

Dr.sc. Aleksandra Deluka-Tibljaš, dekan

2. MISIJA I VIZIJA

MISIJA

Građevinski fakultet Sveučilišta u Rijeci svoju misiju temelji na članku 2. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju te Statutu Sveučilišta u Rijeci i Strategiji Sveučilišta u Rijeci (2007-2013). Misija Fakulteta jest obrazovanje i usavršavanje akademskog kadra iz područja građevinarstva i srodnih tehničkih i prirodoslovnih disciplina na temelju nedjeljivosti znanstvenog rada i visokog obrazovanja. Misija je Fakulteta, također, da u široj zajednici djeluje na promicanju graditeljske struke i osvješćivanju značenja i vrijednosti ove djelatnosti za održivi razvoj u cjelini ujedno promičući akademska načela i vrijednosti te time doprinosi razvoju grada, regije i RH.

Fakultet djeluje na načelima znanstvene čestitosti i profesionalne etičnosti, akademske slobode, društvene odgovornosti i jednakih mogućnosti za sve zaposlenike i studente te prihvaća međunarodna mjerila kvalitete u ocjenjivanju svojega rada.

VIZIJA

Građevinski fakultet Sveučilišta u Rijeci sebe u budućnosti vidi kao aktivnog i međunarodno prepoznatog čimbenika u promoviranju postojećeg i stvaranju novoga znanja iz područja građevinarstva i srodnih znanstvenih disciplina kroz sinergiju s visokoškolskim obrazovanjem na svim razinama temeljenim na ishodima učenja i cjeloživotnom obrazovanju. Na putu ka tome cilju Fakultet će aktivno surađivati s drugim sastavnicama Sveučilišta na vlastitim i programima Sveučilišta u Rijeci posebno potičući stručnost, kreativnost te radnu i društvenu odgovornost svojih zaposlenika i studenata. Također, Fakultet će razvijati suradnju s javnim institucijama i gospodarskim subjektima te biti uključen u europski istraživački i visokoobrazovni prostor kroz programe međunarodne suradnje i mobilnosti.

3. ANALIZA OSTVARIVANJA STRATEGIJE SVEUČILIŠTA U RIJECI

Strategija Sveučilišta u Rijeci jednoglasno je donesena na sjednici senata od 19. travnja 2007. godine.

Strategija Sveučilišta u Rijeci 2007-2013 definirala je osnovne strateške ciljeve i zadatke koje kroz svoje planove i aktivnosti nastoji ostvariti i Građevinski fakultet Sveučilišta u Rijeci.

Definirani strateški ciljevi jesu:

1. *Studiji i studenti*
2. *Znanstveni rad i inovacije*
3. *Kapaciteti*
4. *Povezanost sa zajednicom i gospodarstvom*
5. *Integriranost u EU*

Sveučilište je definiralo 10 mjerila (benchmark indikatora) koje do 2013. godine trebaju ostvariti sve sastavnice Sveučilišta:

1. Broj i struktura studenata. **(Z1.2: stručni/sveučilišni 1:10)**
2. Postotak studenata koji uspješno završe prvu godinu. **(Z1.6: 75%)**
3. Postotak diplomiranih po generaciji. **(Z1.7: 60%)**
4. Broj obranjenih doktorata. **(Z2.1: 4x /u odnosu na 2006)**
5. Broj objavljenih radova indeksiranih u SCI. **(Z2.4: 3x /u odnosu na 2006)**
6. Udio asistenata i novaka u nastavnom osoblju. **(Z3.2: 60%)**
7. Postotak ECTS-bodova dodijeljenih kroz programe cjeloživotnog učenja. **(Z3.7c: 10%)**
8. Postotak zaposlenika koji su završili sustavno osposobljavanje za strateški menadžment. **(Z3.11: 50%)**
9. Udio prihoda od pružanja usluga gospodarstvu i lokalnoj zajednici i prihoda od intelektualnog vlasništva u ukupnom prihodu. **(Z3.13: 50%)**
10. Broj FP projekata na Sveučilištu u Rijeci. **(Z5.1: 3x /u odnosu na 2006)**

3.1. Izvadak iz Izvještaja o provedbi Strategije Sveučilišta u Rijeci 2007.-2013. za 2007. godinu

Aktivnosti koje je Građevinski fakultet Sveučilišta u Rijeci u 2007. godini poduzeo na provedbi Strategije Sveučilišta 2007-2013 vezane su na strateške ciljeve Sveučilišta na slijedeći način:

Strateški cilj 1. U cilju smanjenja odnosa broja studenata u odnosu na nastavno osoblje zaposlen je veći broj nastavnika i asistenata, uključujući i znanstvene novake na novoodobrenim znanstvenim projektima. Kvaliteta studiranja kontinuirano je praćena slijedom ranije usvojenih Pravilnika za kvalitetu i Priručnika za kvalitetu, a u suradnji s Odborom za kvalitetu Sveučilišta provedeno je i samovrednovanje na temelju ispitivanja iskustava studenata prve i druge godine. Uveden je niz mjera za povećanje prolaznosti uz održanje i povećanje postojeće kvalitete studija, a odlukama Fakultetskog vijeća o ograničenju trajanja dodiplomskog studija povećan je i broj diplomiranja dugogodišnjih apsolvenata. Nizom aktivnosti nastojalo se promovirati Fakultet u široj regiji te poticati razvoj općih kompetencija kod studenata kroz uspostavu odgovarajuće strukturiranih nastavnih programa. Fakultet je organizirao i proveo četiri programa stručnog usavršavanja u području građevinarstva, a u suorganizaciji sa studentskim zborom u svibnju 2007. organizirao je predstavljanja tvrtki iz područja građevinarstva u sklopu Tjedna studenata Fakulteta. Konačno, na Fakultetu su u dva termina organizirane radionice o e-learningu s ciljem promoviranja ovog nastavnog alata.

Strateški cilj 2. Fakultet provodi svoj poslijediplomski doktorski studij unutar kojega je kao studentska obaveza eksplicitno navedeno objavljivanje radova u vrhunskim znanstvenim časopisima, a u drugoj generaciji studenata upisanoj u 2007. godini čak 75% studenata čine asistenti i ostali djelatnici Fakulteta u svojstvu studenata u punome radnom vremenu. Prema Studijskom programu poslijediplomskog studija, svi doktorski studenti imaju svoje savjetnike, a najkasnije do kraja drugog semestra dodjeljuju im se i mentori, zaduženi za stručno vođenje studenta na izradi disertacije. Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta prijavljen je još jedan znanstveni projekt, koji je početkom ove godine i odobren te predložen za financiranje, a Fakultet je bio aktivan i u popularizacijskim znanstvenim aktivnostima.

Strateški cilj 3. Fakultet je zaposlio veći broj asistenata i novaka, čime je pridonio povećanju njihovog udjela u nastavnom osoblju, a time i snižavanju projicirane prosječne životne dobi budućih docenata, kao i smanjenju udjela administrativnog osoblja među zaposlenicima. Znatan dio sredstava utrošen je u nabavu vrhunske znanstvene opreme, a u suradnji sa

Sveučilišnom knjižnicom provodile su se aktivnosti nužne za uspostavu integriranog knjižničnog sustava Sveučilišta.

Strateški cilj 4. Fakultet je bio aktivan na više istraživačkih projekata u suradnji s gospodarstvom i lokalnom zajednicom te organizacijama i institucijama civilnog društva, a sklopljeni su i brojni ugovori o izradi ekspertiza, studija i elaborata. Potpisan je sporazum o znanstveno-tehničkoj suradnji s firmom Rijeka promet d.o.o. te nekoliko sporazuma o organizaciji i izvođenju programa usavršavanja ovlaštenih inženjera. Nekoliko je nastavnika našeg Fakulteta aktivno u odborima za zaštitu okoliša i prostorno uređenje gradova i općina Primorsko–goranske županije, a studenti su aktivno sudjelovali u organizaciji i provedbi nekolicine zapaženih dobrovoljnih i dobrotvornih akcija.

Strateški cilj 5. Pokrenuta je priprema za prijavu projekta iz FP7 poziva REGPOT 2008-1, započelo se je sa studijskim boravcima doktoranata Fakulteta na inozemnim sveučilištima, a na doktorskom studiju Fakulteta angažirano je nekoliko vrsnih znanstvenika iz inozemstva.

3.2. Izvadak iz Izvještaja o provedbi Strategije Sveučilišta u Rijeci 2007.-2013. za 2008. godinu

Aktivnosti koje je Građevinski fakultet Sveučilišta u Rijeci u 2008. godini poduzeo na provedbi Strategije Sveučilišta 2007-2013 vezane su na strateške ciljeve Sveučilišta na slijedeći način:

Strateški cilj 1. U cilju smanjenja odnosa broja studenata u odnosu na nastavno osoblje zaposlen je veći broj nastavnika i asistenata, uključujući i znanstvene novake na novoodobrenim znanstvenim projektima, a smanjena je i upisna kvota na prvim godinama sveučilišnoga, stručnoga i doktorskog studija za 20-33%. Tijekom 2008. započeta je nastava na diplomске studiju građevinarstva, a dovršena je i akreditacija doktorskoga studija. Prvi ciklus kvalitete dovršen je na 100% studijskih programa, a drugi ciklus je započet. Poduzet je niz mjera za povećanje prolaznosti uz održanje postojeće kvalitete studija uključujući i usvojeni *Plan mjera za završetak preddiplomskog sveučilišnoga i stručnoga studija*. I u 2008. Fakultet je aktivno promovirao svoju djelatnost regiji te poticao razvoj općih kompetencija kod studenata. Fakultet je nastavio s organiziranjem i provođenjem programa stručnoga usavršavanja u području građevinarstva, uključujući i organiziranje radionica o e-learningu u sklopu postojećih projektnih aktivnosti.

Strateški cilj 2. Fakultet provodi svoj poslijediplomski doktorski studij unutar kojega je kao studentska obaveza eksplicitno navedeno objavljivanje radova u vrhunskim znanstvenim časopisima, a raspisan je i natječaj za upis 3. generacije doktorskih studenata, u kojoj se očekuje više od 50% studenata iz redova vlastitog kadra. U 2008. prijavljena su tri projekta bilateralne suradnje, a Fakultet je u svojstvu partnera sudjelovao i u prijavi jednoga FP7 projekta te jednog japansko-hrvatskog projekta, a tijekom 2008. od strane MZOS odobren je za financiranje jedan ranije prijavljeni znanstveni projekt.

Strateški cilj 3. Fakultet je zaposlio veći broj asistenata i novaka, čime je pridonio povećanju njihovog udjela u nastavnom osoblju, a time i snižavanju projicirane prosječne životne dobi budućih docenata. Ulaganje u kapitalnu opremu je u 2008. umanjeno zbog planiranog preseljenja u novu zgradu Fakulteta.

Strateški cilj 4. Fakultet je bio aktivan na nekoliko istraživačkih projekata u suradnji s gospodarstvom i lokalnom zajednicom te organizacijama i institucijama civilnog društva, a sklopljeni su i brojni ugovori o izradi ekspertiza, studija i elaborata. Nekoliko je nastavnika našeg Fakulteta aktivno u odborima za zaštitu okoliša i prostorno uređenje gradova i općina

Primorsko–goranske županije, a studenti i nastavnici Fakulteta su proveli nekoliko aktivnosti u suradnji sa odgojnim i obrazovnim institucijama.

Strateški cilj 5. U svojstvu partnera Fakultet je sudjelovao u prijavi jednog FP7 projekta, a višemjesečni studijski boravci doktoranata Fakulteta na inozemnim sveučilištima postali su standardna praksa.

GIF

3.3. Izvadak iz Izvještaja o provedbi Strategije Sveučilišta u Rijeci 2007.-2013. za 2009. godinu

Aktivnosti koje je Građevinski fakultet Sveučilišta u Rijeci u 2009. godini poduzeo na provedbi Strategije Sveučilišta 2007-2013 vezane su na strateške ciljeve Sveučilišta na slijedeći način:

Strateški cilj 1. Nastavljen je trend smanjivanja broja studenata stručnoga studija u odnosu na sveučilišni kao i povećan interes studenata za upis interdisciplinarnog smjera na diplomskome studiju. U cilju smanjenja odnosa broja studenata u odnosu na nastavno osoblje i u ovoj godini zadržan je prošle godine uveden smanjeni broj upisnih mjesta, a zaposleno je i nekoliko novih nastavnika, uključujući i znanstvene novake. Započet je drugi ciklus kvalitete. Poduzet je niz mjera za povećanje prolaznosti uz održanje postojeće kvalitete studija uključujući održavanje upisne kvote, održavanje pripremnih tečajeva, rad u manjim grupama i usvajanje Pravilnika o vrednovanju i ocjenjivanju rada studenata. U 2009. Zabilježen je povećan interes za studij na Fakultetu od strane studenata izvan Primorsko-goranske županije. Fakultet je nastavio s organiziranjem i provođenjem programa stručnoga usavršavanja u području građevinarstva, a pokrenuo je i seriju specijalističkih tečajeva u suradnji s inozemnim partnerima.

Strateški cilj 2. Obranjen je prvi doktorat znanosti u povijesti Fakulteta. Prijavljeno je više znanstveno-istraživačkih projekata uključujući projekte bilateralne suradnje, projekte unutar europskih programa znanstveno-tehnološkog razvoja, projekte unutar programa Nacionalne zaklade za znanost i projekte uz potporu jedinica lokalne uprave, a Fakultetu je odobreno financiranje dodatnog znanstvenog projekta MZOŠ zaposlenjem novoga djelatnika. Povećan je broj znanstvenih radova objavljenih u časopisima citiranim u najprestižnijim bazama i upisana 3. generacija doktorskih studenata, u kojoj je 45% studenata iz redova vlastitog kadra.

Strateški cilj 3. Fakultet je zaposlio nekoliko novih asistenata i novaka, čime je pridonio povećanju njihovog udjela u nastavnom osoblju, a time u perspektivi i snižavanju prosječne životne dobi budućih docenata te smanjenju udjela administrativnog i pomoćnog osoblja u ukupnome broju zaposlenih. Zbog nepovoljnih uvjeta na tržištu nastavljen je trend pada udjela vlastitih prihoda u proračunu Sveučilišta, a udio prihoda od školarina održan je na prošlogodišnjoj razini.

Strateški cilj 4. Fakultet je intenzivirao pregovore i sklopio ili je u procesu sklapanja ugovora o izradi ekspertiza, studija i elaborata s gospodarskim subjektima i organima lokalne uprave. Također i u ovoj godini su nastavnici Fakulteta bili uključeni u davanje savjetodavnih usluga gospodarstvu i lokalnoj zajednici te aktivni u odborima za zaštitu okoliša i prostorno uređenje gradova i općina Primorsko–goranske županije. Konačno, i ove godine studenti i nastavnici Fakulteta su sudjelovali u volonterskim programima Sveučilišta.

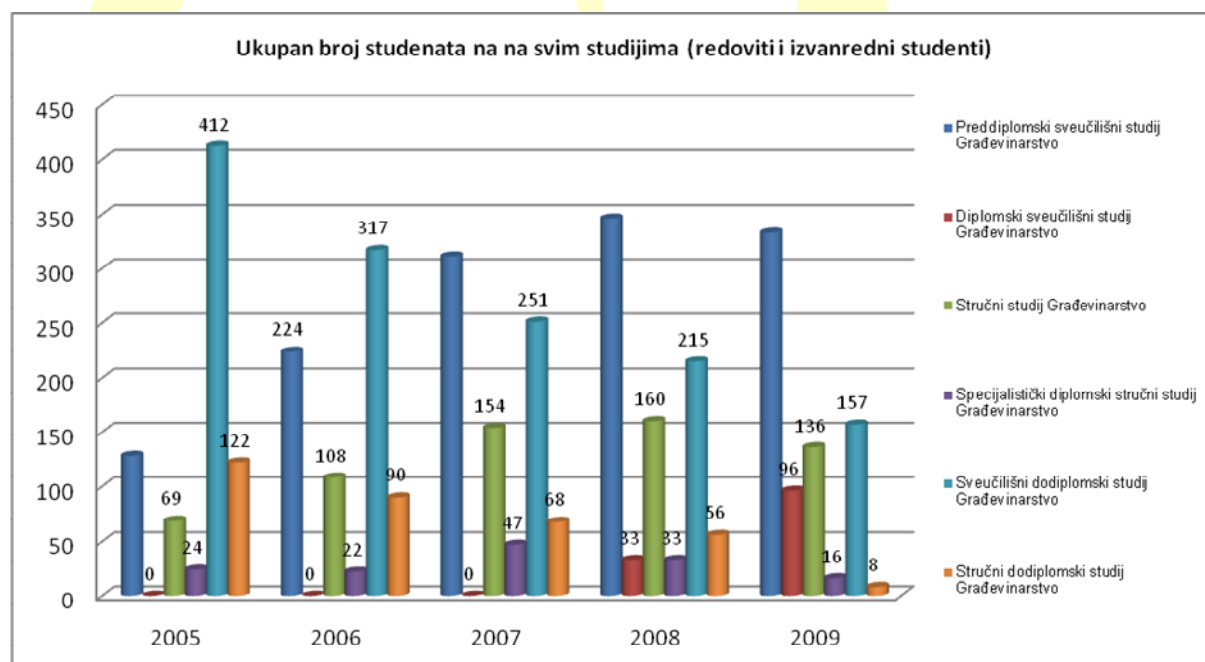
Strateški cilj 5. U svojstvu koordinatora Fakultet je prijavio FP7 (ERC) projekt, a višemjesečni studijski boravci doktoranata Fakulteta na inozemnim sveučilištima postali su standardna praksa, čiji opseg postaje sve intenzivniji.

G F

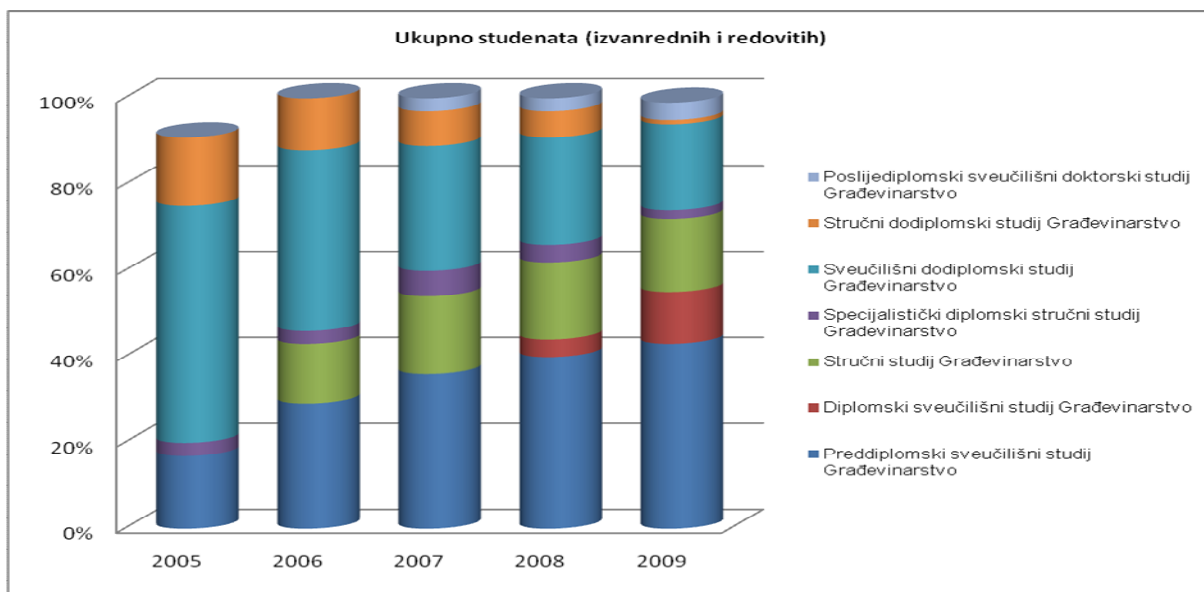
3.4. Mjerila (benchmark indikatori) prema strategiji Sveučilišta u Rijeci

3.4.1. Broj i struktura studenata

Naziv studija	Ukupno studenata				
	2005	2006	2007	2008	2009
Preddiplomski sveučilišni studij Građevinarstvo	128	224	311	346	333
Diplomski sveučilišni studij Građevinarstvo	0	0	0	33	96
Stručni studij Građevinarstvo	69	108	154	160	136
Specijalistički diplomski stručni studij Građevinarstvo	24	22	47	33	16
Sveučilišni dodiplomski studij Građevinarstvo	412	317	251	215	157
Stručni dodiplomski studij Građevinarstvo	122	90	68	56	8
Poslijediplomski sveučilišni doktorski studij Građevinarstvo	0	0	23	23	33
UKUPNO	755	761	854	866	779



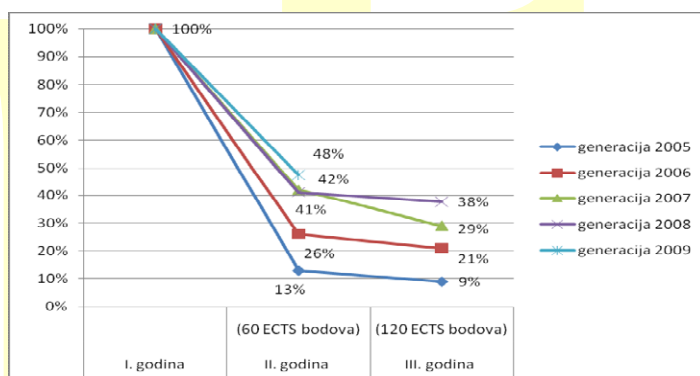
Naziv studija	Ukupno studenata (izvanrednih i redovitih)				
	2005	2006	2007	2008	2009
Preddiplomski sveučilišni studij Građevinarstvo	17%	29%	36%	40%	43%
Diplomski sveučilišni studij Građevinarstvo	0%	0%	0%	4%	12%
Stručni studij Građevinarstvo	0%	14%	18%	18%	17%
Specijalistički diplomski stručni studij Građevinarstvo	3%	3%	6%	4%	2%
Sveučilišni dodiplomski studij Građevinarstvo	55%	42%	29%	25%	20%
Stručni dodiplomski studij Građevinarstvo	16%	12%	8%	6%	1%
Poslijediplomski sveučilišni doktorski studij Građevinarstvo	0%	0%	3%	3%	4%
UKUPNO	100%	100%	100%	100%	100%



3.4.2. Postotak studenata koji uspješno završe 1. godinu

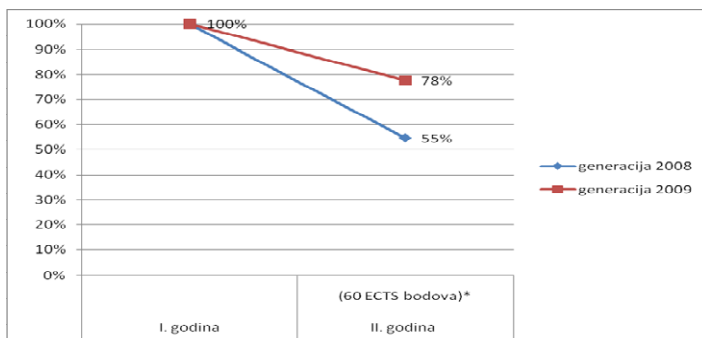
a) Preddiplomski sveučilišni studij

iste generacije	I. godina	II. godina	III. godina
generacija 2005	100%	13%	9%
generacija 2006	100%	26%	21%
generacija 2007	100%	42%	29%
generacija 2008	100%	41%	38%
generacija 2009	100%	48%	-



b) Diplomski sveučilišni studij

Čiste generacije	I. godina	II. godina
generacija 2008	100%	55%
generacija 2009	100%	78%



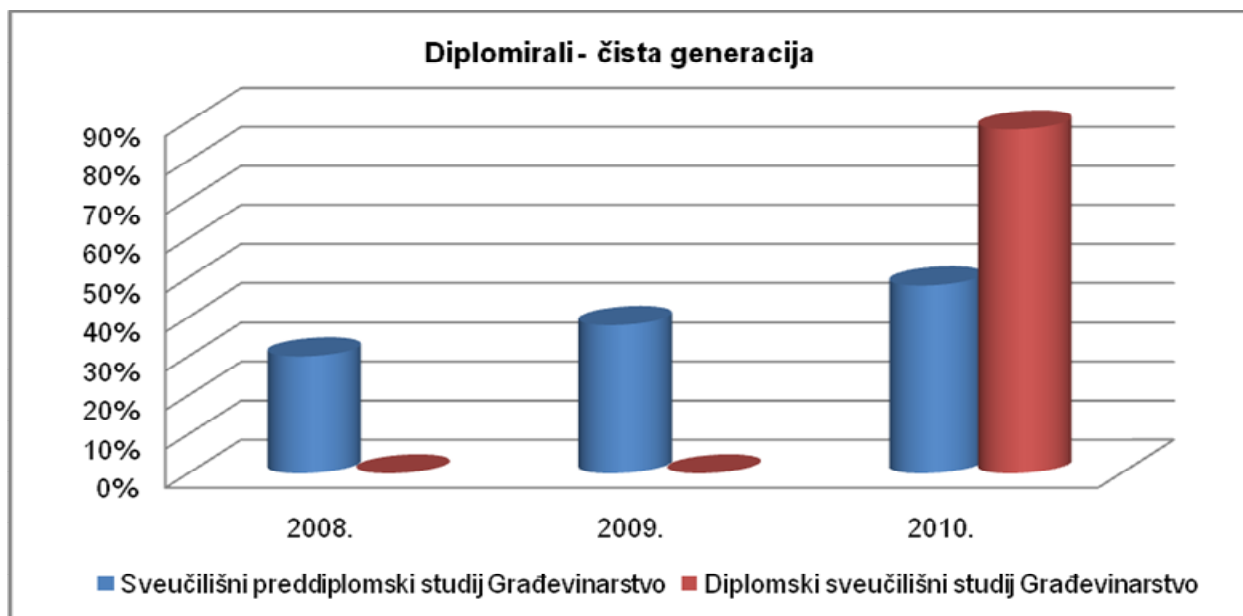
3.4.3. Broj i postotak diplomiranih po generaciji

Naziv studija	2008 diplomirali u periodu				ukupno
	do 1 godine	1 - 2 godine	2 - 3 godine	više od 3 godine	
Sveučilišni preddiplomski studij <i>Građevinarstvo</i>	30	-	-	-	30 (30% prvi puta upisanih)
Stručni studij <i>Građevinarstvo</i>	10	-	-	-	10 (24% prvi puta upisanih)
Stručni dodiplomski studij <i>Građevinarstvo</i>	3	7	6	17	33
Sveučilišni dodiplomski studij <i>Građevinarstvo</i>	13	8	8	13	42
UKUPNO	56	15	14	30	115

Naziv studija	2009 diplomirali u periodu				ukupno
	do 1 godine	1 - 2 godine	2 - 3 godine	više od 3 godine	
Sveučilišni preddiplomski studij <i>Građevinarstvo</i>	62	-	-	-	62 (62% prvi puta upisanih)
Stručni studij <i>Građevinarstvo</i>	22	7	-	-	29 (55% prvi puta upisanih)
Stručni dodiplomski studij <i>Građevinarstvo</i>	0	5	7	11	23
Sveučilišni dodiplomski studij <i>Građevinarstvo</i>	3	10	12	18	53
UKUPNO	97	22	19	29	167

Naziv studija	2010 diplomirali u periodu				ukupno
	do 1 godine	1 - 2 godine	2 - 3 godine	više od 3 godine	
Sveučilišni preddiplomski studij <i>Građevinarstvo</i>	70	2	-	-	72 (72% prvi puta upisanih)
Diplomski sveučilišni studij <i>Građevinarstvo</i>	29	-	-	-	29 (88% prvi puta upisanih)
Stručni studij <i>Građevinarstvo</i>	17	1	-	-	18 (46% prvi puta upisanih)
Stručni dodiplomski studij <i>Građevinarstvo</i>	-	1	3	11	15 (do 19.10.2010.)
Sveučilišni dodiplomski studij <i>Građevinarstvo</i>	-	7	14	13	34 (do 21.10.2010.)
UKUPNO	116	11	17	24	168

Naziv studija	ukupno
Sveučilišni preddiplomski studij <i>Građevinarstvo</i>	
- generacija 2005	30 (30% prvi puta upisanih)
- generacija 2006	38 (38% prvi puta upisanih)
- generacija 2007	48 (48% prvi puta upisanih)
Diplomski sveučilišni studij <i>Građevinarstvo</i>	
- generacija 2008	29 (88% prvi puta upisanih)

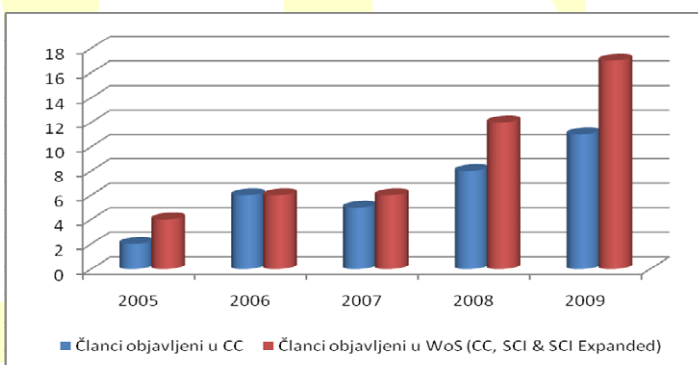


3.4.4. Broj obranjenih doktorata

- 2009. obranjen 1 doktorat znanosti

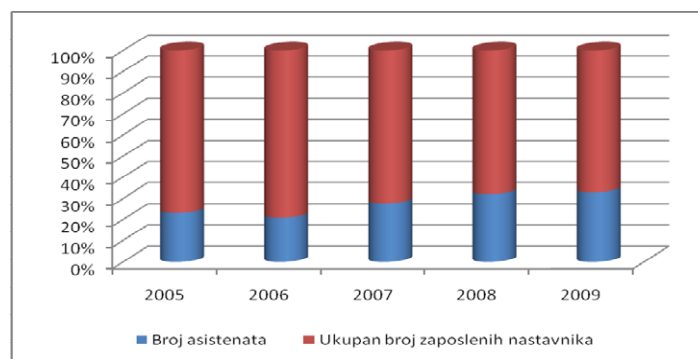
3.4.5. Broj objavljenih radova indeksiranih u SCI

GODINA	Članci objavljeni u CC	Članci objavljeni u WoS (CC, SCI & SCI Expanded)
2005	2	4
2006	6	6
2007	5	6
2008	8	12
2009	11	17



3.4.6. Udio asistenata i novaka u nastavnom osoblju

GODINA	Broj asistenata	Ukupan broj zaposlenih nastavnika	Udio asistenata/novaka
2005	15	50	30%
2006	13	49,5	26,3%
2007	19	49,5	38,4%
2008	25	53	48,1%
2009	28	57	49,12%



3.4.7. Postotak ECTS-bodova dodijeljenih kroz programe cjeloživotnog učenja

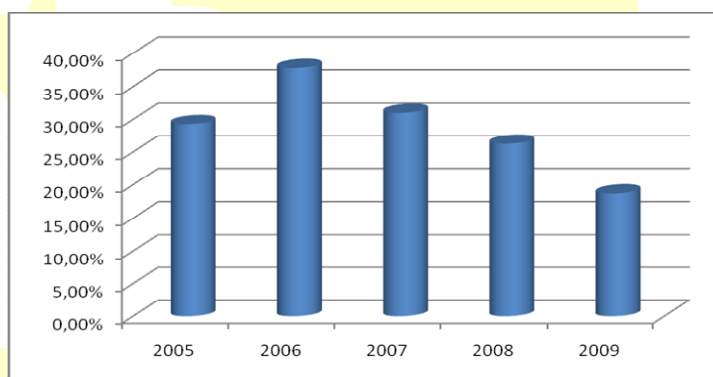
- Fakultet nema, na Sveučilištu, akreditiranih programa cjeloživotnog učenja

3.4.8. Postotak zaposlenika koji su završili sustavno osposobljavanje za strateški menadžment

- u razdoblju 2007.-2010 ukupno 4% nastavnog osoblja pohađalo program osposobljavanja za strateški menadžment

3.4.9. Udio prihoda od pružanja usluga gospodarstvu i lokalnoj zajednici i prihoda od intelektualnog vlasništva u ukupnom prihodu

GODINA	Udio vlastitih prihoda u ukupnim prihodima (školarine, stručni rad)*
2005	29,30%
2006	37,77%
2007	31,02%
2008	26,29%
2009	18,70%



3.4.10. Broj FP projekata na Sveučilištu u Rijeci

Građevinski fakultet u razdoblju 2007.-2010. nije sudjelovao u provedbi FP projekata

4. SWOT ANALIZA

Analiza prednosti, nedostataka, mogućnosti i opasnosti (SWOT analiza) uključila je nastavnike, djelatnike i studente Fakulteta. Provedena je u manjim skupinama koje su činili: nastavnici izabrani u nastavna zvanja, asistenti, djelatnici stručno-administrativnih službi i studenti – predstavnici u studentskom zboru. Podloga za SWOT analizu su bili podaci iz Izvještaja o provedbi Strategije Sveučilišta u Rijeci za period 2007.-2009. godina. Zaključci sa svih pojedinačno provedenih SWOT analiza su predočeni članovima Fakultetskog Vijeća koje je uz prisustvo predstavnika svih navedenih grupacija izradilo konačnu, objedinjenu SWOT analizu koja je bila temelj za razradu strateških ciljeva i zadataka.

SWOT analiza je provedena na 4. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća Građevinskog fakulteta u Rijeci održanoj 29. travnja 2010.

Prednosti (STRENGTHS)

1. *Useljenje u nove prostore na Kampusu i opremanje laboratorija*
2. *Administrativna podrška studija (referada)*
3. *Susretljivost većeg dijela nastavnog osoblja, osobito asistenata*
4. *Dobra struktura studenata*
5. *Transparentan rad uprave Fakulteta*
6. *Kolegijalnost, moralnost, etičnost, susretljivost djelatnika i studenata*
7. *Stalni rast i razvoj osobnog i radnog standarda*
8. *Mala sredina koja se lakše prilagođava*
9. *Mogućnost stručnog i znanstvenog usavršavanja odlaska na usavršavanja*
10. *Ugodno radno okruženje i dinamičan posao*
11. *Fleksibilno radno vrijeme i sigurnost radnog mjesta*

Nedostaci, slabosti (WEAKNESSES)

1. *Preopterećenost nastavnika, zapostavljanje znanstvenog rada*
2. *Nedovoljna znanstvena prepoznatljivost*
3. *Trenutni broj nastavnika u znanstveno-nastavnom zvanju*
4. *Manjak povezanosti stručnog i znanstvenog rada (mlađi kadar)*
5. *Nedostatak su male upisne kvote, nemogućnost da se upiše više potencijalno zainteresiranih studenata*
6. *Djelatnici ne dijele odgovornost za trenutne i razvojne aktivnosti*
7. *Nepostojanje tajnica Zavoda*
8. *Stručni studij*
9. *Prepisivanje studenata na ispitima*

10. *Nedostatak vremena na ispitima s obzirom na način organizacije studija*
11. *Neprikladnost nekih nastavnika novom načinu studiranja*
12. *Nemogućnost odlaska na sabatikal*
13. *Kupnja i održavanje software-a za nastavu*
14. *Studenti traže prava - neodgovorno*

Mogućnosti (OPPORTUNITIES)

1. *Otvaranje novih studija*
2. *Suradnja s gospodarstvom i lokalnom zajednicom*
3. *Uspostavljanje suradnje s inozemnim sveučilištima i poticanje mobilnosti s ostalim sveučilištima u RH i u inozemstvu*
4. *U tehnici su uobičajeni mali projekti*
5. *Udruživanje potencijala djelatnika, interdisciplinarnost*
6. *Razmjena iskustava djelatnika kroz znanstveno-nastavno-stručne susrete*
7. *Uključivanje studenata znanstveno-nastavni i stručni rad*
8. *Usmjeravanje studenta na znanstveni i stručni rad- profiliranje*
9. *Prijave projekata*
10. *Razmjena studenata i nastavnika – mobilnost ERAZMUS*

Opasnosti (THREATS)

1. *Neprepoznatljivost novih akademskih i stručnih naziva*
2. *Povećano administriranje vezano uz nastavu*
3. *Kompliciran Pravilnik o studijima (Pravilnik o ocjenjivanju i vrednovanju...), Relativno ocjenjivanje*
4. *Neizvjesnost financiranja znanstvenih projekata*
5. *Trend konstantnog reformiranja – nametanje prebrzih reformi*
6. *Manjkava informatička podrška postotnom ocjenjivanju*
7. *Neizvjesnost dobivanja znanstvenih novaka*
8. *Neizvjesnost financiranja općenito*
9. *Nemogućnost otvaranja radnih mjesta za docente – nedostatak novih radnih mjesta*
10. *Kretanja na tržištu rada*
11. *Troškovi održavanja nove zgrade i integracija na Sveučilištu*
12. *Slabljenje administrativne i informatičke potpore kada selimo na Sveučilište*
13. *Prereguliranost studija*

5. RAZRADA CILJEVA I ZADATAKA

5.1. Studiji i studenti

Strateški cilj 1. **Građevinski fakultet Sveučilišta u Rijeci teži tome da provodi kvalitetno i učinkovito obrazovanje temeljeno na ishodima učenja i fleksibilnim akademskim** profilima kroz **sve tri razine sveučilišnih studija, usmjereno fleksibilnim putovima učenja i cjeloživotnom** obrazovanju, sukladno potrebama zajednice, gospodarstva i razvitka društva.

REFORMA STUDIJSKIH PROGRAMA I FLEKSIBILNO STVARANJE AKADEMSKIH PROFILA

Zadatak 5.1.1. Smanjiti omjer studenata na stručnim i sveučilišnim studijima na najviše 1:10 do 2015.
Indikator 5.1.1. Broj i struktura studenata. (BI1)

Zadatak 5.1.2. Osigurati mogućnost uspostavljanja fleksibilnih akademskih programa (sa min. tri akademska profila)

Indikator 5.1.2. Broj fleksibilnih akademskih programa.

Zadatak 5.1.3.a Pokrenuti do 2015. godine izvedbu novog studijskog programa iz područja arhitekture preddiplomske razine.

Indikator 5.1.3.a Do 2015. pokrenuti novi studijski program preddiplomske razine - arhitektura.

Zadatak 5.1.3.b: Pokrenuti do 2012. najmanje jedan specijalistički poslijediplomski studij

Indikator 5.1.3.b: U ak. god. 2011./2012. godine pokrenut studijski program – specijalistički poslijediplomski.

OSIGURAVANJE KVALITETE STUDIJA

Zadatak 5.3.7a. *Postići omjer broja studenata i nastavnika zaposlenih na Građevinskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci 12:1 do 2013. i održavati ga.*

Indikator 5.3.7a. Omjer broja nastavnika i studenata.

Zadatak 5.1.4. Definirati i objaviti procedure vezane za izvedbu studijskih programa prema Priručniku za kvalitetu Sveučilišta u Rijeci do kraja 2011. godine.

Indikator: 5.1.4. Procedure usvojene na Vijeću i objavljene.

Zadatak 5.1.5. Do kraja 2011. godine provesti unutarnje, a prema dinamici AZVO vanjsko vrednovanje svih postojećih studijskih programa.

Indikator 5.1.5. Broj studijskih programa na kojima je provedeno unutarnje ili vanjsko vrednovanje.

UČINKOVITOST

Zadatak 5.1.6. Povećati omjer prolaznosti s prve na druge godinu studija na 75%, odnosno isporučiti najmanje 70% student-ECTS do 2013.

Indikator 5.1.6. Postotak studenata koji uspješno završe prvu godinu. (BI2)

- Zadatak 5.1.7. Povećati broj studenata koji diplomiraju u roku na 60% te osigurati da 80% studenata završi studij do 2013.
- Indikator 5.1.7a Postotak diplomiranih po generaciji (BI3)
- Indikator 5.1.7b Prosječno vrijeme diplomiranja

MULTIDISCIPLINARNOST

- Zadatak 5.1.8. Osigurati u postojećim studijskim programima najmanje 5% multidisciplinarnih sadržaja te do 2012. pokrenuti izvođenje barem jednog multidisciplinarnog studijskog programa u kojem sudjeluje najmanje $\frac{1}{4}$ nastavnika iz drugih znanstvenih područja do 2012.
- Indikator 5.1.8. Udio multidisciplinarnih sadržaja u programima sastavnice.
- Zadatak 5.1.9. Povećati broj nastavnika Fakulteta uključenih u multidisciplinarnu studijsku programe na 20% do 2012.
- Indikator 5.1.9. Broj nastavnika koji je uključen u multidisciplinarnu aktivnosti

OTVORENOST

- Zadatak 5.1.10. Povećati broj studenata izvan gravitacijskog područja Sveučilištu u Rijeci na 50% do 2012.
- Indikator 5.1.10. Postotak studenata koji dolaze na Građevinski fakultet Sveučilišta u Rijeci iz drugih županija
- Zadatak 5.1.11. Osigurati mogućnost izvođenja kolegija na sveučilišnim studijima na engleskom jeziku, na svakom od studija min. 20% ECTS-a po studiju, odnosno, na diplomskom studiju smjeru do 2013. godine, odnosno 30% do 2014.
- Indikator 5.1.11. Udio kolegija koji se mogu izvoditi na stranom jeziku. – osigurati unaprjeđenje kompetencija nastavnika.

REFORMA KURIKULUMA TEMELJENA NA ISHODIMA UČENJA

- Zadatak 5.1.12. Svi studijski programi na Fakultetu strukturirani tako da najmanje 20% ishoda učenja u programu razvija opće kompetencije.
- Indikator 5.1.12. Prosječni % studijskog programa s ishodima učenja u kojima se razvijaju opće kompetencije – edukacija za nastavnike.

FLEKSIBILNI PUTOVI UČENJA I CJELOŽIVOTNO UČENJE

- Zadatak 5.1.13. Najmanje 1.000 student-ECTS na Fakultetu isporučeno kroz programe cjeloživotnog obrazovanja ili specijalističke poslijediplomske studije do kraja 2012., a 2000 do kraja 2013. te ukupno 4000 do 2015.
- Indikator 5.1.13. Broj student-ECTS ostvaren kroz programe cjeloživotnog učenja i specijalističke poslijediplomske studije.
- Zadatak 5.1.14. Najmanje 150 student-ECTS na Fakultetu ostvareno kroz neformalno i informalno učenje do kraja 2013., a ukupno 300 do kraja 2015.
- Indikator 5.1.14. Broj student-ECTS ostvaren kroz neformalno i informalno učenje.

JACANJE SURADNJE S GOSPODARSTVOM I JAVNIM SEKTOROM U OBRAZOVANJU

- Zadatak 5.1.15. Ostvariti institucijska partnerstva Fakulteta s poduzećima i javnim institucijama u planiranju, organizaciji i izvođenju studijskih programa.(vidi zadatak 5.3.8a i 5.3.8b).
- Indikator 5.1.15.a Broj institucijskih ugovora o partnerstvu s poduzećima i javnim institucijama.
- Indikator 5.1.15.b Broj nastavnika u naslovnim zvanjima koji su uključeni u obrazovanje na sveučilištu kroz institucijska partnerstva.

E-UČENJE

- Zadatak 5.1.16. Najmanje 50% svakog studijskog programa koristi alate za e-učenje (miješano ili potpuno).
- Indikator 5.1.16. Prosječni % studijskog programa koji koristi alate e-učenja.

OBJAVLJIVANJE UDŽBENIKA

- Zadatak 5.1.17. Povećati izdavačku aktivnost (udžbenika) na Fakultetu na tri udžbenika ili e-udžbenika godišnje do 2015. godine.
- Indikator 5.1.17. Broj izdanih udžbenika ili e-udžbenika.

5.2. Znanstveni rad i inovacije

Strateški cilj 2. **Postići i održati opseg i kvalitetu znanstveno-istraživačke djelatnosti na Fakultetu koja odgovara standardima istraživačkog sveučilišta uključujući zajednička istraživanja, institucijsku brigu za napredovanje svojih istraživača i utrostručenu godišnju znanstvenu produkciju.**

POVEĆANJE ISTRAŽIVAČKIH AKTIVNOSTI U TEMELJNIM ISTRAŽIVANJIMA

Zadatak 5.2.1. Utrostručiti traženo godišnje financiranje istraživanja po nastavniku kroz prijave na natječaje za financiranje znanosti i istraživanja (temeljnih, primijenjenih i razvojnih).

Indikator 5.2.1. Omjer između traženog financiranja istraživanja i broja nastavnika

Zadatak 5.2.2. Udvostručiti godišnje financiranje istraživanja po nastavniku.

Indikator 5.2.2. Omjer između financiranja istraživanja i broja nastavnika

Zadatak 5.2.3. Doseći i održati razinu od tri obranjena doktorata na Fakultetu godišnje do 2015..

Indikator 5.2.3. Broj obranjenih doktorata (BI4)

Zadatak 5.2.4. Najmanje 30% obranjenih doktorata u komentorstvu između nastavnika s izborom u različitom polju ili grani.

Indikator 5.2.4. Postotak obranjenih doktorata u komentorstvu između nastavnika s izborom u različitom polju ili grani.

KVALITETA ISTRAŽIVANJA

Zadatak 5.2.5. Broj godišnje objavljenih radova u međunarodnim publikacijama (SCI) povećati za 3 puta do 2013., a 4 puta do 2015. godine.

Indikator 5.2.5. Broj godišnje objavljenih radova indeksiranih u SCI (BI5)

Zadatak 5.2.6. Najmanje 30% objavljenih radova u međunarodnim publikacijama (SCI) u koautorstvu znanstvenika iz različitih polja ili grane do 2015. godine.

Indikator 5.2.6. Postotak objavljenih radova u međunarodnim publikacijama (SCI) u koautorstvu znanstvenika iz različitih polja ili grane do 2015. godine.

Zadatak 5.2.7. Broj godišnje citiranih radova u međunarodnim publikacijama (SCI) povećati za 2 puta do 2015.

Indikator 5.2.7. Broj godišnje citiranih radova indeksiranih u SCI.

PROGRAMI 3. CIKLUSA OBRAZOVANJA I BRIGA ZA RAZVOJ ISTRAŽIVAČA

Zadatak 5.2.8. Povećati broj studenata na doktorskom studiju koji studiraju u punom radnom vremenu za 50% u odnosu na 2009. do 2015.

Indikator 5.2.8. Broj doktoranata u punom radnom vremenu.

Zadatak 5.2.9. Najmanje 2/3 nastavnika u znanstveno-nastavnim zvanjima aktivni mentori ili komentori na barem jednom doktoratu do 2013. godine te najmanje 2/3 nastavnika u znanstveno-nastavnim zvanjima aktivni mentori do 2015. godine.

Indikator 5.2.9. Udio nastavnika Fakulteta koji su aktivni mentori ili komentori na doktoratu.

5.3. Kapaciteti – ljudski, financijski i materijalni resursi

Strateški cilj 3. Cilj **je Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci postati institucija sa najvišom razinom organiziranosti i odgovornosti u kojem se izražava talent i poduzetnička energija** svakog pojedinca (nastavnika, asistenta, administratora i studenta) s transparentnim procesima **i s ljudima koji se ravnopravno natječu u Europskom istraživačkom prostoru i Europskom prostoru visokog obrazovanja.**

OSOBNI PORTFELJ

Zadatak 5.3.1. Preuzeti uspostavljeni model osobnog portfelja zaposlenika i učiniti ga operativnim sukladno dinamici Sveučilišta u Rijeci.

Indikator 5.3.1. Portfelj zaposlenika Građevinskog fakulteta organiziran do kraja 2012. godine.

SUSTAV NAPREDOVANJA U ZVANJA

Zadatak 5.3.2. Broj asistenata i novaka - 60% nastavnog osoblja do 2013.

Indikator 5.3.2. Udio asistenata i novaka u nastavnom osoblju . (B16)

Zadatak 5.3.3. Potrebno je voditi računa o napredovanju asistenata i ostalih nastavnika na doktorskim studijima kroz sve ponuđene forme institucijskog praćenja rada kako bi se osiguralo najmanje 50% docenata u životnoj dobi od 30-40 godina do 2014.

Indikator 5.3.3. Dobna struktura docenata na Sveučilištu

RAZVOJ ISTRAŽIVAČKIH KARIJERA

Zadatak 5.3.4.a Uspostaviti na Građevinskom fakultetu u Rijeci mehanizme osposobljavanja postdoktoranada Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci za uspješno apliciranje na ponuđene mogućnosti financiranja nezavisne istraživačke karijere te uključiti najmanje 10% postdoktoranada do 2013.

Indikator 5.3.4.a Postotak pozitivno ocijenjenih prijava postdoktoranada.

Indikator 5.3.4.a1 Postotak postdoktoranada koji su dobili sredstva za uspostavljanje nezavisne istraživačke karijere

Zadatak 5.3.4.b Uspostaviti na Građevinskom fakultetu u Rijeci fond za sufinanciranje razvoja istraživačkih karijera postdoktoranada i znanstveno-nastavnog osoblja do 2014. godine

Indikator 5.3.4.b Visina sredstava Fakulteta utrošenih za razvoj istraživačkih karijera postdoktoranada i znanstveno-nastavnog osoblja.

CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE DJELATNIKA

Zadatak 5.3.5.a Uspostaviti na Građevinskom fakultetu u Rijeci sustav i financijske mehanizme za cjeloživotno obrazovanje nastavnog i nenastavnog osoblja u ciklusima od 5 godina odnosno do 2015. uključiti sve djelatnike administrativno-stručnih službi u neki oblik cjeloživotnog učenja.

Indikator 5.3.5.a Udio nastavnog i nenastavnog osoblja uključen u programe cjeloživotnog učenja.

Zadatak 5.3.5.b Uključivanjem djelatnika Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci u programe cjeloživotnog osposobljavanja u načelima strateškog menadžmenta koje organizira Sveučilište u Rijeci osposobiti 50% djelatnika za strateški menadžment do 2013. godine

Indikator 5.3.5.b Udio zaposlenika koji su završili sustavno osposobljavanje za strateški menadžment. (B18)

Zadatak 5.3.5.c Kontinuirano uključivanje rukovoditelja sa Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci (dekan, prodekani, voditelji službi) u programe cjeloživotnog osposobljavanja za rukovođenje i utvrđivanje sveučilišnih politika do kraja 2015.

Indikator 5.3.5.c Udio rukovoditelja koji su završili sustavno osposobljavanje za rukovođenje i utvrđivanje sveučilišnih politika

Zadatak 5.3.6. Osigurati dodatno stručno usavršavanje mlađeg nastavnog kadra, prvenstveno asistenata i docenata izabranih u znanstveno polje građevinarstvo definiranjem institucijskog modela za ovu vrstu usavršavanja. Definirati model do 2012.

Indikator 5.4.6. Udio nastavnika uključenih u dodatno stručno usavršavanje u polju građevinarstva.

LJUDSKI KAPACITETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

Zadatak 5.3.7a. Postići omjer broja studenata i nastavnika zaposlenih na Građevinskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci 12:1 do 2013. i održavati ga do 2015.

Indikator 5.3.7a. Omjer broja nastavnika i studenata

Zadatak 5.3.7b. Najmanje 10% predviđenih ECTS-bodova svih studenata Građevinskog fakulteta u Rijeci ostvariti kroz programe cjeloživotnog učenja te najmanje 3% kroz doktorske studije do 2015.

Indikator 5.3.7b. Udio ostvarenih ECTS-bodova kroz programe cjeloživotnog učenja i doktorske studije. (B17)

Zadatak 5.3.8.a Uključivanje u obrazovni proces stručnjaka iz javnog sektora i gospodarstva kroz suradnju u izvođenju nastave najmanje 10% na preddiplomskoj razini i 20% na diplomskoj razini nastave izvedene u suradnji sa stručnjacima iz gospodarstva ili javnog sektora.

Indikator 5.3.8.a Udio nastavnika i suradnika iz gospodarstva i javnog sektora,

Zadatak 5.3.8b. Uključivanje u obrazovni proces stručnjaka iz javnog sektora i gospodarstva kroz suradnju u mentoriranju izrade diplomskih radova, najmanje 20% diplomskih radova izrađenih u suradnji sa gospodarstvom i javnim sektorom do 2013.

Indikator 5.3.8b. Udio diplomskih radova izrađenih u suradnji sa gospodarstvom i javnim sektorom.

Zadatak 5.3.9. Uspostaviti organizacijsku strukturu Fakulteta (odbori, povjerenstva) koja jamči transparentnost, efikasnost i odgovornost svih djelatnika za aktivnosti Fakulteta.

Indikator 5.3.9. Udio nastavnika, prema strukturi, uključenih u povjerenstva, odbore i druge oblike institucijskog organiziranja.

MATERIJALNI RESURSI

Zadatak 5.3.10. 50% vlastitih prihoda u proračunu Fakulteta do 2015.

Indikator 5.3.10. Udio vlastitih prihoda u proračunu Fakulteta. (B19)

- Zadatak 5.3.11. Najviše 40% vlastitih prihoda od školarina do 2010.
Indikator 5.3.11. Udio školarina u vlastitim
- Zadatak 5.3.12. Ostvariti ukupne prihode (bez kapitalnih ulaganja) na razini 50.000 EUR po zaposleniku do 2015. godine
Indikator 5.3.12. Prihod po zaposleniku
- Zadatak 5.3.13. Ostvariti po studentu prihode od 3500 EUR po studentu do 2015. godine
Indikator 5.3.13. Prihod po studentu.
- Zadatak 5.3.14. Najviše 25% rashoda Fakulteta od ukupnih rashoda za materijalne troškove.
Indikator 5.3.14. Udio rashoda za materijalne troškove u ukupnim troškovima.
- Zadatak 5.3.15. Najmanje 60% od kapitalnih ulaganja za vrhunsku opremu
Indikator 5.3.15. Udio kapitalnih ulaganja u vrhunsku opremu.
- Zadatak 5.3.16. Najviše 15% administrativnog i pomoćnog osoblja u ukupnom broju zaposlenih do 2012.
Indikator 5.3.16. Udio administrativnog i nastavnog osoblja u ukupnom broju zaposlenih na Sveučilištu
- Zadatak 5.3.17. Integrirati knjižnični sustav u integrirani knjižnični sustav Sveučilišta
Indikator 5.3.17. Integrirani knjižnični sustav do 2015.
- Zadatak 5.3.18. Osigurati mobilnost nastavnika Fakulteta na način da najmanje 20% nastavnika i najmanje 10% studenata godišnje ostvaruje nastavnu normu odnosno ECTS-a na sastavnici drugog područja ili polja.
Indikator 5.3.18. Udio nastavnika i studenata koji barem 5% svojeg radnog vremena, nastavne norme ili kredita ostvaruju na sastavnici drugog znanstvenog područja ili polja

5.4. Povezanost sa zajednicom i gospodarstvom te usklađivanje s potrebama zajednice

Strateški cilj 4. **Fakultet koji je aktivno uključen u gospodarstvo i razvoj zajednice te pomaže** gospodarski i socio-kulturni razvoj društva.

ISTRAŽIVANJE ZA POTREBE GOSPODARSTVA I ZAJEDNICE

Zadatak 5.4.1. Ostvariti najmanje 3 istraživačka projekta s gospodarstvom i lokalnom zajednicom godišnje do 2012., odnosno 5 do 2015. godine.

Indikator 5.4.1. Broj zajedničkih istraživačkih projekata s gospodarstvom i lokalnom zajednicom.

Zadatak 5.4.2. Povećati broj visokostručnih studija, elaborata i ekspertiza za potrebe gospodarstva i lokalne zajednice za 20% u odnosu na 2009. do 2012. godine. Te za 50% do 2015.

Indikator 5.4.2. Broj studija, elaborata i ekspertiza za potrebe gospodarstva.

Zadatak 5.4.3. Provesti najmanje 2 istraživačka projekata u partnerstvu s organizacijama i/ili institucijama civilnog društva do 2012. godine odnosno 5 godišnje do 2015.

Indikator 5.4.3. Broj zajedničkih istraživačkih projekata u partnerstvu s organizacijama i/ili institucijama civilnog društva.

AKTIVNO SUDJELOVANJE U RAZVITKU GOSPODARSTVA I ZAJEDNICE

Zadatak 5.4.4. Ostvariti najmanje ukupno 25 ugovora o savjetodavnim uslugama s gospodarstvom i lokalnom zajednicom do 2012. godine. i zadržati navedeni broj ugovora do 2015.

Indikator 5.4.4. Broj ugovora o savjetodavnim uslugama s gospodarstvom i lokalnom zajednicom.

Zadatak 5.4.5. Uključiti najmanje 2 zaposlenika Fakulteta u nadzorne i upravne odbore, te najmanje 5 zaposlenika u gradskim, županijskim i državnim procesima planiranja i razvoja zajednice na godišnjoj razini.

Indikator 5.4.5. Broj zaposlenika Fakulteta u nadzornim i upravnim odborima, broj zaposlenika u gradskim, županijskim i državnim procesima planiranja i razvoja zajednice.

TRANSFER TEHNOLOGIJE

Zadatak 5.4.6. Upućivati djelatnike na edukaciju vezanu za intelektualno vlasništvo i transferu tehnologija.

Indikator 5.4.6. Broj djelatnika koji je educiran u području intelektualnog vlasništva i transfera tehnologija kroz akreditirani program.

Zadatak 5.4.7. Ostvariti barem 1 zaštitu industrijskog vlasništva do 2015.

Indikator 5.4.7. Broj zaštita industrijskog vlasništva ostvaren do 2015.

TRŽIŠNO DJELOVANJE

Zadatak 5.4.8. Postići razinu prihoda od pružanja usluga gospodarstvu i lokalnoj zajednici i prihoda od intelektualnog vlasništva od najmanje 15 % od ukupnog prihoda do 2012. odnosno 20% do 2015.

Indikator 5.4.8. Udio prihoda od pružanja usluga gospodarstvu i lokalnoj zajednici i prihoda od intelektualnog vlasništva u ukupnom prihodu godišnje.

OBRAZOVANJE ZA POTREBE ZAJEDNICE I CIVILNOG DRUŠTVA

Zadatak 5.4.9.a Održati postojeće i razviti nove vannastavne aktivnosti i institucionalizirati ih kroz godišnji plan aktivnosti.

Indikator 5.4.9.a Broj izvannastavnih projekata koje vode ili u koje su uključeni studenti.

Zadatak 5.4.9.b Uspostaviti financijske instrumente za podupiranje vannastavnih projekata

Indikator 5.4.9.b Visina sredstava utrošena za vannastavne projekte

OBRAZOVANJE I ISTRAŽIVANJE ZA ODRŽIVI RAZVOJ

Zadatak 5.4.10. Po osnivanju Centra za održivi razvoj pri Sveučilištu aktivno sudjelovati u njegovom radu.

Indikator 5.4.10. Broj nastavnika Fakulteta koji održavaju stručne kontakte s Centrom za održivi razvoj

Zadatak 5.4.11. Aktivno učešće nastavnika i studenata Građevinskog fakulteta na godišnjoj konferenciji o održivom razvoju po pokretanju Sveučilišne inicijative.

Indikator 5.4.11. Broj održanih izlaganja /ili broj rasprava/ nast. i stud. GF-a na konferenciji.

Zadatak 5.4.11.a Publiciranje radova vezanih za održivi razvoj na konferencijama i u časopisima.

Indikator 5.4.11.a Broj objavljenih radova.

Zadatak 5.4.11.b Uspostavljati projekte sa gospodarstvom i lokalnom zajednicom na temu održivog razvoja i zaštite okoliša.

Indikator 5.4.11.b Broj projekata.

Zadatak 5.4.12. Održati postojeću i ostvariti nove vidove suradnje sa svim segmentima odgojno-obrazovnog sustava, najmanje 2 projekta godišnje.

Indikator 5.4.12. Broj projekata u suradnji s institucijama odgojno-obrazovnog sustava godišnje.

5.5. Integriranost u Europsku uniju, otvorenost prema svijetu i mobilnost

Strateški cilj 5. ***Uključiti se u Europski istraživački prostor i Europski prostor visokog obrazovanja kroz sustavno i organizirano poticanje mobilnosti znanstvenika i studenata i prijavljivanja na europske natječaje za financiranje istraživačkih projekata.***

UKLJUČIVANJE U ERA

Zadatak 5.5.1. U svojstvu partnera sudjelovati u prijavi barem dva FP (Framework Programme) ili ESF (European Science Foundation) projekta godišnje do 2012., a najmanje četiri do 2015.

Indikator 5.5.1. Broj sudjelovanja u prijavi FP i ESF projektima.

Zadatak 5.5.2. Do 2013. u svojstvu partnera sudjelovati u provedbi barem jednog, a do 2015. barem dva FP ili ESF projekta.

Indikator 5.5.2. Broj Framework (FP) i ESF projekata na Fakultetu (BI10)

Zadatak 5.5.3. Najmanje 10% istraživača godišnje provesti će u inozemnim institucijama više od dva tjedna.

Indikator 5.5.3. Broj istraživača koji su tijekom godine proveli najmanje dva tjedna u inozemnim institucijama

UKLJUČIVANJE U EHEA

Zadatak 5.5.4. Najmanje 3% nastavnika i 3% studenata Fakulteta uključeno u programe razmjene i mobilnosti s europskim sveučilištima do 2012. i zadržati udio do 2015.

Indikator 5.5.4. Udio nastavnika i studenata Fakulteta uključenih u programe razmjene i mobilnosti. I zadržati udio do 2015.

6. PLAN AKTIVNOSTI NA RAZRADI ZADATAKA PO STRATEGIJI – definirati do 15.11.2010.

6.1. Studiji i studenti

Broj zadatka	ZADATAK	Broj zadatka po Strategiji Sveučilišta u Rijeci	Način provedbe zadatka	Rokovi za provedbu	Odgovorni	Krajnji rok ostvarenja zadatka	Napomena
5.1.1.	Smanjiti omjer studenata na stručnim i sveučilišnim studijima na najviše 1:10.	1.2.	- Provoditi primjerenu upisnu politiku.	- Kontinuirano.	- Vijeće - Dekan - Prodekan za nastavu i studente	- 2015.	B11
5.1.2.	Osigurati mogućnost uspostavljanja fleksibilnih akademskih programa (sa min. tri akademska profila).	1.3.	- Izmijeniti i dopuniti postojeći preddiplomski sveučilišni studij Građevinarstvo - Akreditirati izmijenjeni i dopunjeni studijski program.	- 2013. - 09.2014.	- Vijeće - Prodekan za nastavu i studente - Šefovi katedri - Nastavnici	- 2015.	
5.1.3.a	Pokrenuti do 2015. godine izvedbu novog studijskog programa preddiplomske razine iz arhitekture.	(1.2.)	- Izraditi studijski program preddiplomskog sveučilišnog studija Arhitektura. - Akreditirati studijski program preddiplomskog sveučilišnog studija Arhitektura.	- 2014. - 2015.	- Vijeće - Prodekan za nastavu i studente - Šefovi katedri - Nastavnici	- 2015.	
5.1.3.b	Pokrenuti do kraja 2012. najmanje jedan specijalistički poslijediplomski studij .	(1.2.)	- Definirati područje specijalističkog poslijediplomskog studija. - Izraditi program specijalističkog poslijediplomskog studija. - Akreditirati program specijalističkog poslijediplomskog studija. - Pokrenuti specijalistički poslijediplomski studij	- Veljača 2011. - Travanj 2011. - Lipanj 2011. - Veljača 2012.	- Vijeće - Prodekan za poslijediplomske studije - Šefovi katedri - Nastavnici na studiju - Referada	- Do kraja akademske godine 2011/12. godine.	

5.1.4.	Definirati i objaviti procedure vezane za izvedbu studijskih programa prema Priručniku za kvalitetu Sveučilišta u Rijeci do kraja 2011. godine.		<ul style="list-style-type: none"> - Definirati procedure. - Usvajati procedure na Vijeću i objaviti ih. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lipanj 2011. - Rujan 2011. 	<ul style="list-style-type: none"> - Vijeće - Prodekan za nastavu i studente - Odbor za upravljanje i unaprjeđenje kvalitete - Studenti 	<ul style="list-style-type: none"> - Do kraja 2011. 	
5.1.5.	Do kraja 2012. godine provesti unutarnje, a prema dinamici AZVO vanjsko vrednovanje postojećih studijskih programa.	1.5.	<ul style="list-style-type: none"> - Provesti unutarnje vrednovanje svih studija. - Provesti vanjsko vrednovanje studija. - Uključivati poslodavce u vrednovanje studijskih programa. 	<ul style="list-style-type: none"> - 2011. - Prema dinamici AZVO-a 2015. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dekan - Prodekan za nastavu i studente - Prodekan za poslovne odnose - Odbor za upravljanje i unaprjeđenje kvalitete - Studenti 	<ul style="list-style-type: none"> - 2015. 	
5.1.6.	Povećati omjer prolaznosti s prve na drugu godinu studija na 75%, odnosno isporučiti najmanje 70% student-ECTS.	1.6.	<ul style="list-style-type: none"> - Organizirati studentima pri upisu i kroz studij odgovarajuću podršku i primjenu odgovarajućih mjera za unaprjeđenje uspješnosti studiranja. - Osigurati pedagoško-didaktičko osposobljavanje nastavnika za primjenu inovativnih načina podučavanja. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kontinuirano. 	<ul style="list-style-type: none"> - Vijeće - Prodekan za nastavu i studente - Voditelj referade - Nastavnici - Studenti 	<ul style="list-style-type: none"> - 2013. 	
5.1.7.	Povećati broj studenata koji diplomiraju u roku na 60% te osigurati da 80% studenata završi studij.	1.7.	<ul style="list-style-type: none"> - Isto kao 5.1.6. 	<ul style="list-style-type: none"> - Isto kao 5.1.6. 	<ul style="list-style-type: none"> - Isto kao 5.1.6. 	<ul style="list-style-type: none"> - Isto kao 5.1.6. 	BI2

5.1.8.	Osigurati u postojećim studijskim programima najmanje 5% multidisciplinarnih sadržaja i pokrenuti izvođenje barem jednog multidisciplinarnog studijskog programa u kojem sudjeluje najmanje ¼ nastavnika iz drugih znanstvenih područja do kraja 2012.	1.8.	<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovati u programu formiranja baze izbornih predmeta na Sveučilištu. - Pokrenuti specijalistički poslijediplomski studij sa 5% multidisciplinarnih sadržaja – vidi 5.1.3.b. - Sudjelovati u izvedbi multidisciplinarnih specijalističkih studija na Sveučilištu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Prema dinamici Sveučilišta. - 2012. 	<ul style="list-style-type: none"> - Vijeće - Prodekan za nastavu i studente - Prodekan za poslijediplomske studije - Šefovi katedri - Nastavnici 	- 2013.	
5.1.9.	Povećati broj nastavnika Fakulteta uključenih u multidisciplinarnu studijsku programe na 20%.	1.9.	- Isto kao pod 5.1.8.	- Isto kao pod 5.1.8.	- Isto kao pod 5.1.8.	- Isto kao pod 5.1.8.	
5.1.10.	Povećati broj studenata izvan gravitacijskog područja Sveučilištu u Rijeci na 50%.	1.10.	- Promovirati studije (sudjelovati na smotrama, prezentacijama u sklopu dana karijera, održavati i unaprjeđivati web stranicu Fakulteta, itd.).	- Kontinuirano.	<ul style="list-style-type: none"> - Uprava Fakulteta - Prodekan za nastavu i studente - Nastavnici - Studenti/Studentski zbor - Informatičar 	- 2015.	
5.1.11.	Osigurati mogućnost izvođenja kolegija na sveučilišnim studijima na engleskom jeziku, na svakom od studija min. 20% ECTS-a po studiju, odnosno, na diplomskom studiju smjeru do 2013. godine, odnosno 30% do 2014.	1.11.	<ul style="list-style-type: none"> - Definirati predmete za koje će nastavnici pripremiti nastavu na engleskom jeziku (jedan predmet po nastavniku) i dinamiku pripreme predavanja. - Omogućiti nastavnicima unaprjeđenje znanja i kompetencija iz engleskog jezika. - Pripremiti predavanja na engleskom jeziku i formirati popis predmeta koji se nude u idućoj ak. godini. 	<ul style="list-style-type: none"> - 2011. - 2012. - 2013./2014. 	<ul style="list-style-type: none"> - Vijeće - Dekan - Prodekan za nastavu i studente - Prodekan za poslijediplomske studije - Šefovi katedri - Nastavnici 	- 2014.	

5.1.12.	Svi studijski programi na Fakultetu strukturirani tako da najmanje 20% ishoda učenja u programu razvija opće kompetencije.	1.13.	- Analizirati studijske programe i definirane ishode učenja te poticati razvijanje općih kompetencija.	- Kontinuirano.	- Vijeće - Prodekan za nastavu i studente - Šefovi katedri - Nastavnici	- 2013.	
5.1.13.	Najmanje 1.000 student-ECTS na Fakultetu isporučeno kroz programe cjeloživotnog obrazovanja ili specijalističke poslijediplomske studije do kraja 2012., a 2000 do kraja 2013. te 4000 do 2015.	1.14.	- Akreditirati programe stručnog usavršavanja. - Pokrenuti specijalistički poslijediplomski sveučilišni studij. (vidi 5.1.3.b) - Akreditirati programe ljetnih škola kao oblik cjeloživotnog učenja.	- 2011. - 2012. - Kontinuirano.	- Vijeće - Prodekan za nastavu i studente - Prodekan za poslijediplomske studije - Povjerenstvo za stručno usavršavanje - Nastavnici	- 2015.	
5.1.14.	Najmanje 150 student-ECTS na Fakultetu ostvareno kroz neformalno i informalno učenje do kraja 2013., a 300 do kraja 2015.	1.15.	- U skladu sa Sveučilišnom regulativom definirati proceduru priznavanja neformalnog i informalnog učenja na Fakultetu i povjerenstvo za priznavanje neformalnog i informalnog učenja.	- Prema dinamici donošenja Sveučilišne regulative.	- Vijeće - Prodekan za nastavu i studente - Prodekan za poslijediplomske studije - Nastavnici	- 2015.	
5.1.15.	Ostvariti institucijska partnerstva Fakulteta, s poduzećima i javnim institucijama u planiranju, organizaciji i izvođenju studijskih programa. (vidi zadatak 5.3.8. i 5.3.8a).	1.16.	- Isto kao 5.3.8a i 5.3.8b - Uključivanje u izradu novih studijskih programa i programa cjeloživotnog učenja, kao i evaluaciju, izmjenu i dopunu postojećih na temelju ishoda učenja i potreba gospodarstva.	- Isto kao 5.3.8a i 5.3.8b - Kontinuirano.	- Dekan - Prodekan za poslovne odnose - Prodekan za nastavu i studente - Prodekan za poslijediplomske studije - Nastavnici	- 2015.	

5.1.16.	Najmanje 50% svakog studijskog programa koristi alate za e-učenje (miješano ili potpuno).	1.20.	<ul style="list-style-type: none"> - Poticati nastavnike da redovno ažuriraju svoje web stranice i koriste alate za e-učenje. - Organizirati radionice o korištenju alata za e-učenje. 	- Kontinuirano.	<ul style="list-style-type: none"> - Prodekan za nastavu i studente - Nastavnici - Informatičar 	- 2015.	
5.1.17.	Povećati izdavačku aktivnost (udžbenika) na Fakultetu na tri udžbenika ili e-udžbenika godišnje do 2015. godine.		- Poticati nastavnike da objavljuju udžbenike / e-udžbenike.	- Kontinuirano.	<ul style="list-style-type: none"> - Uprava fakulteta - Član povjerenstva na sveučilištu za izdavačku djelatnost 	- 2015.	

6.2. Znanstveni rad i inovacije

Broj zadatka	ZADATAK	Broj zadatka po Strategiji Sveučilišta u Rijeci	Način provedbe zadatka	Rokovi za provedbu	Odgovorni	Krajnji rok ostvarenja zadatka	Napomena
5.2.1.	Utrostručiti traženo godišnje financiranje istraživanja po nastavniku kroz prijave na natječaj za financiranje znanosti i istraživanja.		<ul style="list-style-type: none"> - Informirati sve nastavnike o natječajima koji su trenutno otvoreni i poticati ih na prijavljivanje na natječaje. - Organizirati ili upućivati nastavnike na radionice na kojima se mogu obučiti za prijavu na raspisani natječaj. - Osigurati administrativno radno mjesto vezano za prijavu projekata – iz proračunskih ili vlastitih sredstava. 	<ul style="list-style-type: none"> - Prema rokovima natječaja. - Prema potrebi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Prodekan za znanost - Šefovi katedara - Znanstveno-nastavno osoblje 	- 2015.	
5.2.2.	Udvostručiti godišnje financiranje istraživanja po nastavniku.	2.2.	<ul style="list-style-type: none"> - Dosljednim provođenjem zadatka 5.2.1. 	<ul style="list-style-type: none"> - Prema rokovima natječaja. 	<ul style="list-style-type: none"> - Prodekan za znanost - Šefovi katedara - Znanstveno-nastavno osoblje 	- 2015.	
5.2.3.	Doseći i održati razinu od tri obranjena doktorata na Fakultetu godišnje do 2015.	2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - Redovito raspisivati natječaj za upis doktorskog studija. - Redovito pratiti napredovanje doktoranata. 	<ul style="list-style-type: none"> - Najmanje jednom u dvije godine. - Dvaput godišnje. 	<ul style="list-style-type: none"> - Prodekan za poslijediplomske studije - Mentori - Doktorandi 	- 2015.	BI4
5.2.4.	Najmanje 30% obranjenih doktorata u komentorstvu između nastavnika s izborom u različitom polju ili grani.		<ul style="list-style-type: none"> - Poticati komentorstva s posebnim naglaskom na doktoratu iz drugog polja ili grane. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kontinuirano, a naročito prilikom prijave mentorstva. 	<ul style="list-style-type: none"> - Prodekan za znanost - Prodekan za poslijediplomske studije - Mentori 	- 2015.	

5.2.5.	Broj godišnje objavljenih radova u međunarodnim publikacijama (SCI) povećati za tri puta do 2013, a četiri puta do 2015.	2.4.	<ul style="list-style-type: none"> - Održavati postojeće uvjete za pristup obrani disertacije. - Poticati izradu disertacije na engleskome jeziku. - Poticati voditelje i suradnike na projektima na objavljivanje u inozemnim SCI publikacijama. - Širiti bazu znanstveno-nastavnog kadra. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kontinuirano. - Kontinuirano. - Kontinuirano. - Prema mogućnostima. 	<ul style="list-style-type: none"> - Prodekan za znanost - Dekan 	- 2015.	B15
5.2.6.	Najmanje 30% objavljenih radova u međunarodnim publikacijama (SCI) u koautorstvu znanstvenika iz različitih polja ili grana.		- Dosljednim provođenjem zadatka 5.2.4.	- Kontinuirano.	- Prodekan za znanost	- 2015.	
5.2.7.	Broj godišnje citiranih radova u međunarodnim publikacijama (SCI) povećati za 2 puta do 2015.		- Dosljednim provođenjem zadatka 5.2.5.	- 2015.	- Znanstveno-nastavno osoblje	- 2015.	
5.2.8.	Povećati broj studenata na doktorskom studiju koji studiraju u punom radnom vremenu za 50% u odnosu na 2009. do 2015.	2.5.	- Dosljednim provođenjem zadatka 5.2.2.	- Prilikom upisa na doktorski studij.	- Znanstveno-nastavno osoblje, mentori	- 2015.	
5.2.9.	Najmanje 2/3 nastavnika u znanstveno-nastavnim zvanjima aktivni mentori ili komentori na barem jednom doktoratu do 2013. godine te najmanje 2/3 nastavnika u znanstveno-nastavnim zvanjima aktivni mentori do 2015. godine.	2.9.	- Dosljednim provođenjem zadatka 5.2.4.	- 2013., 2015.	<ul style="list-style-type: none"> - Prodekan za znanost - Prodekan za poslijediplomske studije 	- 2015.	

6.3. Kapaciteti – Ljudski, financijski i materijalni resursi

Broj zadatka	ZADATAK	Broj zadatka po Strategiji Sveučilišta u Rijeci	AKTIVNOSTI PO ZADACIMA	Rokovi za provedbu	Odgovorni	Krajnji rok ostvarenja zadatka	Napomena
5.3.1.	Preuzeti uspostavljeni model osobnog portfelja zaposlenika i učiniti ga operativnim .	3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - Imenovati odgovorne za provedbu Sveučilišnog Projekta nastavnčkog portfelja. - Preuzeti podatke iz postojećih baza podataka. - Zadužiti nastavnike da u primjerenom roku popune nedostajuće podatke. 	<ul style="list-style-type: none"> - Prema dinamici Sveučilišta u Rijeci. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kadrovska služba - Prodekani 	<ul style="list-style-type: none"> - do prosinca 2011. godine. 	Pri uspostavi portfelja voditi računa o bilježenju specifičnih obaveza nastavnika, primjerice broju recenzija radova i dr.
5.3.2.	Broj asistenata i novaka - 60% nastavnog osoblja .	3.2.	<ul style="list-style-type: none"> - Prijavlivanje domaćih i inozemnih znanstvenih projekata. - Aktivna kadrovska politika. 	<ul style="list-style-type: none"> - Prema rokovima natječaja. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dekan - Svi nastavnici izabrani u znanstveno-nastavna zvanja 	<ul style="list-style-type: none"> - do 2013. 	BI6
5.3.3.	Potrebno je voditi računa o napredovanju asistenata i ostalih nastavnika na doktorskim studijima kroz sve ponuđene forme institucijskog praćenja rada kako bi se osiguralo najmanje 50% docenata u životnoj dobi od 30-40 godina do 2014.	3.3a	<ul style="list-style-type: none"> - Redovito analizirati izvještaje mentora o napretku doktoranada te prema potrebi definirati pojedinačni plan mjera za učinkovitiji rad na doktorskom studiju. 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 godišnje. 	<ul style="list-style-type: none"> - Vijeće - Dekan - Prodekan za znanost - Prodekan za poslijediplomske studije - Mentori 	<ul style="list-style-type: none"> - 2015. 	

5.3.4.a	Uspostaviti na Građevinskom fakultetu u Rijeci mehanizme osposobljavanja postdoktoranada Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci za uspješno apliciranje na ponuđene mogućnosti financiranja nezavisne istraživačke karijere te uključiti najmanje 10% postdoktoranada.	3.4.	<ul style="list-style-type: none"> - Redovito informirati postdoktorande o mogućnostima za edukaciju za prijavu projekata. - Financijski podupirati ovu vrstu edukacije za određeni broj postdoktoranada godišnje. - Informirati postdoktorande o mogućnostima za edukaciju za prijavu projekata. - Organizirati na Fakultetu predavanja/radionice u cilju diseminacije stečenih znanja vezanih za prijave projekata. 	- Kontinuirano.	<ul style="list-style-type: none"> - Prodekan za znanost - Mentori - Nastavnici/suradnici koje je Fakultet delegirao za edukaciju po pitanju prijavljivanja projekata 	- 2013.	
5.3.4.b	Uspostaviti na Građevinskom fakultetu u Rijeci fond za sufinanciranje razvoja istraživačkih karijera postdoktoranada i znanstveno-nastavnog osoblja.		<ul style="list-style-type: none"> - Definirati u Pravilniku o prihodima ostvarenim na tržištu izvore za fond za sufinanciranje razvoja istraživačkih karijera. - Definirati pravila dodjele sredstava (uvjete, povjerenstvo i dr.). 	- Revidirati Pravilnik do kraja 2011.	<ul style="list-style-type: none"> - Dekan - Pravna služba - Prodekan za poslovne odnose - Prodekan za znanost 	- 2013.	
5.3.5.a	Uspostaviti na Građevinskom fakultetu u Rijeci sustav i financijske mehanizme za cjeloživotno obrazovanje nastavnog i nenastavnog osoblja u ciklusima od 5 godina odnosno do 2015. uključiti sve djelatnike administrativno-stručnih službi u neki oblik cjeloživotnog učenja.	3.5.	<ul style="list-style-type: none"> - Definirati u Pravilniku o prihodima ostvarenim na tržištu izvore financiranja za cjeloživotno obrazovanje nastavnog i nenastavnog osoblja. 	- Revidirati Pravilnik do kraja 2011.	<ul style="list-style-type: none"> - Dekan - Pravna služba - Prodekan za poslovne odnose 		

5.3.5.b	Uključivanjem djelatnika Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci u programe cjeloživotnog osposobljavanja u načelima strateškog menadžmenta koje organizira Sveučilište u Rijeci osposobiti 50% djelatnika za strateški menadžment.	3.11.	- Informirati i uključiti djelatnike u programe Sveučilišta.	- Prema dinamici Sveučilišta.	- Dekan - Prodekani	- 2013.	BI8
5.3.5.c.	Kontinuirano uključivanje rukovoditelja sa Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci (dekan, prodekani, voditelji službi) u programe cjeloživotnog osposobljavanja za rukovođenje i utvrđivanje sveučilišnih politika.	3.12.	- Informirati i uključiti djelatnike u programe Sveučilišta.	- Prema dinamici Sveučilišta.	- Dekan - Prodekani	- 2015	
5.3.6.	Osigurati dodatno stručno usavršavanje mlađeg nastavnog kadra, prvenstveno asistenata i docenata izabranih u znanstveno polje građevinarstvo definiranjem institucijskog modela za ovu vrstu usavršavanja.		- Definirati model dodatnog stručnog usavršavanja mlađeg nastavnog kadra. - Pokrenuti aktivnosti prema usvojenom modelu.	- 2012. - 2013.	- Dekan - Prodekani - Povjerenstvo Vijeća	- 2013.	
5.3.7a.	Postići omjer broja studenata i nastavnika zaposlenih na Građevinskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci 12:1.	3.7.b	- Provoditi primjerenu upisnu politiku tj. upisne kvote. - vidi zadatak 5.3.2.	- 2013. - 2015.	- Dekan - Prodekan za nastavu i studente - Vijeće	- 2013. - 2015.	
5.3.7b.	Najmanje 10% predviđenih ECTS-bodova svih studenata Građevinskog fakulteta u Rijeci ostvariti kroz programe cjeloživotnog učenja te najmanje 3% kroz doktorske studije.	3.7.c	- Akreditirati programe cjeloživotnog učenja. - Provoditi primjerenu upisnu politiku za upis na doktorske studije.	- 2011. - 2010-2015.	- Prodekan za poslijediplomske studije - Povjerenstvo za stručno usavršavanje - Vijeće	- 2015.	BI7

5.3.8a.	Uključivanje u obrazovni proces stručnjaka iz javnog sektora i gospodarstva kroz suradnju u izvođenju nastave najmanje 10% na preddiplomskoj razini i 20% na diplomskoj razini nastave izvedene u suradnji sa stručnjacima iz gospodarstva ili javnog sektora.	3.7.d	<ul style="list-style-type: none"> - Uspostavljanje institucijske suradnje sa gospodarskim subjektima i jedinicama lokalne samouprave. - Definiranje Fakultetskog odbora/povjerenstva zaduženog za poticanje aktivnosti. 	<ul style="list-style-type: none"> - 2010.-2015. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dekan - Prodekan za poslovne odnose - Prodekan za nastavu i studente - Nastavnici 	<ul style="list-style-type: none"> - 2015. 	
5.3.8b.	Uključivanje u obrazovni proces stručnjaka iz javnog sektora i gospodarstva kroz suradnju u mentoriranju izrade diplomskih radova, najmanje 20% diplomskih radova izrađenih u suradnji sa gospodarstvom i javnim sektorom.		<ul style="list-style-type: none"> - Isto kao 5.3.8a. 	<ul style="list-style-type: none"> - 2013. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dekan - Prodekan za poslovne odnose - Prodekan za nastavu i studente - Nastavnici -mentori 	<ul style="list-style-type: none"> - 2013. 	
5.3.9.	Uspostaviti organizacijsku strukturu Fakulteta (odbori, povjerenstva) koja jamči transparentnost i efikasnost upravljanja kao i odgovornost svih djelatnika za aktivnosti Fakulteta.		<ul style="list-style-type: none"> - Definirati strukturu funkcionalnog upravljanja. - Formalizirati odbore i povjerenstva. 	<ul style="list-style-type: none"> - 2011. - 2012. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dekan - Prodekani - Pravna služba - Vijeće 	<ul style="list-style-type: none"> - 2012. 	
5.3.10.	50% vlastitih prihoda u proračunu Fakulteta.	3.13.	<ul style="list-style-type: none"> - Osigurati administrativnu podršku obavljanju poslova za tržište(vidi zadatak 5.4.2.). - Definirati model aktivnije participacije na tržištu (stručni rad, usluge laboratorija)kroz postojeću i, prema potrebi dodatnu regulativu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kontinuirano. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dekan - Prodekan za poslovne odnose - Nastavnici 	<ul style="list-style-type: none"> - 2015. 	B!9
5.3.11.	Najviše 40% vlastitih prihoda u proračunu Fakulteta od školarina do 2010.	3.14.	<ul style="list-style-type: none"> - Analizirati prihode i rashode vezane za izvedbu programa. - Definirati primjerenu upisnu politiku. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kontinuirano. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dekan - Prodekan za nastavu i studente 	<ul style="list-style-type: none"> - 2015. 	

5.3.12	Ostvariti ukupne prihode (bez kapitalnih ulaganja) na razini 50.000 EUR po zaposleniku do 2015. godine.	3.15.	- Isto kao 5.3.10.			- 2015.	
5.3.13.	Ostvariti po studentu prihode od 3800 EUR po studentu do 2015. godine.	3.16.	- Isto kao 5.3.10.			- 2015.	
5.3.14.	Najviše 25% rashoda Fakulteta od ukupnih rashoda za materijalne troškove.	3.17.	- Analizirati rashode i voditi računa o ulaganjima.	- Na godišnjoj razini.	- Dekan - Šef računovodstvene službe	- 2015.	
5.3.15. :	Najmanje 60% od kapitalnih ulaganja za vrhunsku opremu.	3.18.	- Analizirati rashode i voditi računa o ulaganjima.	- Na godišnjoj razini.	- Dekan - Prodekan za znanost - Šef računovodstvene službe	- 2015.	
5.3.16.	Najviše 15% administrativnog i pomoćnog osoblja u ukupnom broju zaposlenih do 2012.	3.19.	- Zapošljavati administrativno osoblje kao podršku razvoju Fakulteta (prijave projekata, laboratoriji i dr.) iz proračunskih i vlastitih sredstava.	- Kontinuirano.	- Dekan		
5.3.17.	Integrirati knjižnični sustav u integrirani knjižnični sustav Sveučilišta.		- Suradivati na provedbi projekta sa Sveučilištem.	- Prema dinamici Sveučilišta.	- Predsjednik Knjižničnog odbora - Knjižničar		
5.3.18.	Osigurati mobilnost nastavnika Fakulteta na način da najmanje 20% nastavnika i najmanje 10% studenata godišnje ostvaruje nastavnu normu odnosno ECTS-a na sastavnici drugog područja ili polja.	3.23.	- Uspostavljati suradnju sa sastavnicama Sveučilišta, posebno onih na Kampusu.		- Prodekan za nastavu - Nastavnici		

6.4. Povezanost sa zajednicom i gospodarstvom te usklađivanje s potrebama zajednice

Broj zadatka	ZADATAK	Broj zadatka po Strategiji Sveučilišta u Rijeci	AKTIVNOSTI PO ZADACIMA	Rokovi za provedbu	Odgovorni	Krajnji rok ostvarenja zadatka	Napomena
5.4.1.	Ostvariti najmanje 3 istraživačka projekta s gospodarstvom i lokalnom zajednicom godišnje do 2012., odnosno 5 do 2015. godine.	4.1.	- Analizirati mogućnosti zajedničkih projekata. - Ugovaranje zajedničkih projekata.	- Kontinuirano. - 2012. - 2015.	- Prodekani - Nastavnici	- 2012. - 2015.	
5.4.2.	Povećati broj visokostručnih studija, elaborata i ekspertiza za potrebe gospodarstva i lokalne zajednice za 20% u odnosu na 2009. do 2012. godine te za 50% do 2015.	4.2.	- Imenovanje koordinatora za stručni rad iz redova administrativnog osoblja. - Analizirati tržište (praćenje natječaja, priprema ponuda).	- 2011. - 2011. - Kontinuirano	- Dekan - Prodekan za poslovne odnose - Nastavnici	- 2012. - 2015.	
5.4.3.	Provesti najmanje 2 istraživačka projekta u partnerstvu s organizacijama i/ili institucijama civilnog društva do 2012. godine odnosno 5 godišnje do 2015.	4.3	- Analizirati mogućnosti prijave na projekte u suradnji s institucijama civilnog društva i njihovog uključivanja u razvojne projekte.	- Kontinuirano.	- Prodekani - Nastavnici	- 2012. - 2015.	
5.4.4.	Ostvariti najmanje ukupno 25 ugovora o savjetodavnim uslugama s gospodarstvom i lokalnom zajednicom do 2012. godine. i zadržati navedeni broj ugovora do 2015.	4.4.	- Analizirati tržište (praćenje natječaja, priprema ponuda).	- Kontinuirano. - Prema dogovoru s naručiteljem.	- Dekan - Prodekani - Nastavnici	- 2012.	
5.4.5.	Uključiti najmanje 2 zaposlenika Fakulteta u nadzorne i upravne odbore, te najmanje 5 zaposlenika u gradskim, županijskim i državnim procesima planiranja i razvoja zajednice na godišnjoj razini.	4.5.	- Uključivanje djelatnika u upravne i nadzorne odbore i tijela planiranja i razvoja.	- 2011.	- Dekan - Prodekan za poslovne odnose - Nastavnici	- 2011.	

5.4.6.	Upućivati djelatnike na edukaciju vezanu za intelektualno vlasništvo i transfer tehnologija.	-	<ul style="list-style-type: none"> - Obavještavati djelatnike o predavanjima. - Informirati djelatnike o transferu tehnologija i intelektualnom vlasništvu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kontinuirano. 	<ul style="list-style-type: none"> - Prodekan za poslovne odnose - Prodekan za znanost 	- 2011.	
5.4.7.	Ostvariti barem 1 zaštitu industrijskog vlasništva do 2015.	4.6.	<ul style="list-style-type: none"> - Osigurati fond za potporu u okviru promjene Pravilnika o raspodjeli prihoda ostvarenih na tržištu. - Podupirati aktivnosti na realizaciji. 	<ul style="list-style-type: none"> - 2011. - Kontinuirano. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dekan - Prodekan za poslovne odnose - Prodekan za znanost - Nastavnici 	- 2015.	
5.4.8.	Postići razinu prihoda od pružanja usluga gospodarstvu i lokalnoj zajednici i prihoda od intelektualnog vlasništva od najmanje 15 % od ukupnog prihoda do 2012. odnosno 20% do 2015.	4.7.	<ul style="list-style-type: none"> - Ostvarivati poslovne kontakte s predstavnicima gospodarstva i lokalne zajednice. - Istraživanje tržišta. - Kontinuirano upoznavati nastavnike s pravnim i financijskim promjenama. - vidi 4.2. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kontinuirano. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dekan - Koordinator za stručni rad - Prodekan za poslovne odnose - Pravna i financijska služba - Nastavnici 	- 2012. - 2015.	
5.4.9. a	Održati postojeće i razviti nove vannastavne aktivnosti i institucionalizirati ih kroz godišnji plan aktivnosti.	4.8.	<ul style="list-style-type: none"> - Izraditi godišnji plan aktivnosti koji će odobriti Vijeće. - Poduzimati aktivnosti na održanju postojećih projekata. - Pokretati nove projekte. 	<ul style="list-style-type: none"> - 2011. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nastavnici - Prodekan za nastavu i studente - Vijeće - Studentski zbor 	- 2011.	
5.4.9 b	Uspostaviti financijske instrumente za podupiranje vannastavnih projekata.	4.8.	<ul style="list-style-type: none"> - Kroz izmijenjeni Pravilnik o raspodjeli prihoda od sredstava ostvarenih na tržištu osigurati sredstva potrebna za realizaciju projekata. 	<ul style="list-style-type: none"> - 2011. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dekan - Prodekan za poslovne odnose - Pravna i financijska služba 	- 2011.	
5.4.10.	Po osnivanju Centra za održivi razvoj pri Sveučilištu aktivno sudjelovati u njegovom radu.	4.9.	<ul style="list-style-type: none"> - Uspostaviti institucijsku suradnju s Centrom za održivi razvoj. - Ostvarivati aktivno stručne kontakte s Centrom za održivi razvoj. 	<ul style="list-style-type: none"> - Po osnivanju Centra. - Kontinuirano po osnivanju Centra. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dekan - Nastavnici (posebno kolegija Zaštite okoliša) 	- 2013.	

5.4.11.	Aktivno učešće nastavnika i studenata Građevinskog fakulteta na godišnjoj konferenciji o održivom razvoju po pokretanju Sveučilišne inicijative.	4.10.	- Pokretanje aktivnosti za aktivno učešće na konferenciji o održivom razvoju – putem kolegija npr. Zaštita okoliša, pisanjem članaka, sudjelovanjem na forumu o održivom razvoju i dr.	- Po pokretanju godišnje konferencije.	- Prodekan za nastavu i studente - Nastavnici - Studentski zbor	- 2013.	
5.4.11.a	Publiciranje radova vezanih za održivi razvoj na konferencijama i u časopisima.	-	- Pisanje i objavljivanje članaka.	- 2011.	- Nastavnici	- 2011.	
5.4.11b	Uspostavljati projekte sa gospodarstvom i lokalnom zajednicom na temu održivog razvoja i zaštite okoliša.	-	- Istraživanje mogućnosti zajedničkih projekata na temu održivog razvoja. - Ugovaranje zajedničkih projekata.	- Kontinuirano. - 2011.	- Prodekani - Nastavnici - Nastavnici	- 2011. - 2011.	
5.4.12.	Održati postojeću i ostvariti nove vidove suradnje sa svim segmentima odgojno-obrazovnog sustava, najmanje 2 projekta godišnje.	4.11.	- Poduzimati aktivnosti na održanju postojećih projekata. - Pokretati nove projekte.	- 2011.	- Prodekan za nastavu i studente - Nastavnici - Studentski zbor	- 2011.	

6.5. Integriranost u Europsku uniju, otvorenost prema svijetu i mobilnost

Broj zadatka	ZADATAK	Broj zadatka po Strategiji Sveučilišta u Rijeci	Način provedbe zadatka	Rokovi za provedbu	Odgovorni	Krajnji rok ostvarenja zadatka	Napomena
5.5.1.	U svojstvu partnera sudjelovati u prijavi barem dva FP ili ESF projekta godišnje do 2012, a najmanje četiri do 2015.		<ul style="list-style-type: none"> - Informirati sve nastavnike o natječajima koji su trenutno otvoreni i poticati ih na prijavljivanje na natječaje - Organizirati ili upućivati nastavnike na radionice na kojima se mogu obučiti za prijavu na raspisani natječaj - Osigurati administrativno radno mjesto vezano za prijavu projekata – iz proračunskih ili vlastitih sredstava 	<ul style="list-style-type: none"> - Prema rokovima natječaja. - Prema potrebi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Prodekan za znanost - Šefovi katedara - Znanstveno-nastavno osoblje 	- 2015.	
5.5.2.	Do 2013. u svojstvu partnera sudjelovati u provedbi barem jednog, a do 2015. barem dva FP ili ESF projekta.	5.1.	<ul style="list-style-type: none"> - Dosljednim provođenjem zadatka 5.5.1 	- 2013., 2015.	<ul style="list-style-type: none"> - Prodekan za znanost - Šefovi katedara - Znanstveno-nastavno osoblje 	- 2015.	
5.5.3.	Najmanje 10% istraživača godišnje provesti će u inozemnim institucijama više od dva tjedna.	5.5.	<ul style="list-style-type: none"> - Dosljednim provođenjem zadatka 5.5.2 - Otvarati novu i obogaćivati postojeću suradnju gdje god postoji mogućnost potpisivanjem sporazuma o suradnji 	<ul style="list-style-type: none"> - Kontinuirano godišnje. - Kontinuirano. 	<ul style="list-style-type: none"> - Voditelji i suradnici na projektima - Prodekan za znanost - Znanstveno-nastavno osoblje 	- 2015.	
5.5.4.	Najmanje 3% nastavnika i 3% studenata na Sveučilištu uključiti u programe razmjene i mobilnosti s europskim sveučilištima do 2012. i taj udio zadržati do 2015.	5.8.	<ul style="list-style-type: none"> - Kontinuirano dogovarati i potpisivati sporazume o Erasmus i drugoj razmjeni za koje postoji mogućnost realizacije - Uključiti studente i nastavnike koji su bili uključeni u programe razmjene u promoviranje razmjene 	- Kontinuirano godišnje.	- Erasmus koordinator	- 2015.	

7. REFERENTNI DOKUMENTI

- ZAKON O ZNANSTVENOJ DJELATNOSTI I VISOKOM OBRAZOVANJU (NN, 123/03, 105/04, 174/04 I 46/09)
- STATUT SVEUČILIŠTA U RIJECI, klasa: 003-01/08-01/42, ur. broj: 2170-57-01-08-1 od 10. prosinca 2008.
- STATUT GRAĐEVINSKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U RIJECI, klasa: 003-05/08-01/05, ur. broj: 2170-57-01-08-05 od 01. listopada 2010.
- STRATEGIJA SVEUČILIŠTA U RIJECI 2007.-2013.
- PRAVILNIK O STUDIJIMA SVEUČILIŠTA U RIJECI, klasa: 003-01/08-01/04, ur. broj: 2170-57-01-08-2 od 01. srpnja 2008.
- PRAVILNIK O STUDIJIMA GRAĐEVINSKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U RIJECI, klasa: 003-05/10-01/04, ur. broj: 2170-57-01-10-01 od 02. prosinca 2010.)
- PRAVILNIK O POSLIJEDIPLOMSKOM SVEUČILIŠNOM STUDIJU GRAĐEVINARSTVO GRAĐEVINSKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U RIJECI, klasa: 003-05/09-01/03, ur. broj: 2170-57-01-09-01 od 10. siječnja 2009.
- STUDIJSKI PROGRAMI GRAĐEVINSKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U RIJECI:
 - Prediplomski sveučilišni studij Građevinarstvo
 - Diplomski sveučilišni studij Građevinarstvo
 - Poslijediplomski sveučilišno studij Građevinarstvo
 - Stručni studij Građevinarstvo
 - Specijalistički diplomski stručni studij Građevinarstvo
- PRAVILNIK O PROVOĐENJU STALNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA NA GRAĐEVINSKOM FAKULTETU U RIJECI, klasa: 003-05/08-01/03, ur. broj: 2170-57-01-08-01 od 23. srpnja. 2008.
- PRAVILNIK O SUSTAVU ZA KVALITETU GRAĐEVINSKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U RIJECI, klasa. 003-05/06-01/01, ur. broj: 2170-57-01-06-01 od 26. rujna 2010.

GIF

PRILOZI

8. Rezultati SWOT analize

U nastavku su u integralnom obliku priloženi rezultati SWOT analiza koje su kao priprema za cjelovitu SWOT analizu na Fakultetskom Vijeću provedene unutar skupine nastavnog osoblja izabranog u nastavna zvanja, asistentata i znanstvenih novaka, studenata te nenastavnog osoblja.

8.1. Nastavnici izabrani u nastavna zvanja

U četvrtak 8.4.2010 u 13:00 sati, održan je sastanak predavača i viših predavača vezan uz provedbu SWOT analize na Građevinskom fakultetu. Vijeće fakulteta zadužilo je svoje članove Dragana Ribarića i Alku Korin-Lustig za upoznavanje kolega s rezultatima analiza našeg djelovanja u posljednje četiri godine, te za moderiranje diskusije vezane uz strateške ciljeve u idućem razdoblju.

Prisutni: Dragan Ribarić, Alka Korin-Lustig, Nana Palinić, Saša Čohar Mančić, Josip Rubinić

Opravdano odsutni: Sergije Babić

Odsutni: Pletenac Lidija, Đina Albrecht, Olga Magaš, Vladimir Pospišil, Željko Smolčić, Silvija Mrakovčić, Ivo Brozović, Milivoj Benigar

Nakon prezentacije i diskusije koja je uslijedila, usuglašene su slijedeće primjedbe:

	Prednosti (Strengths)	Nedostatci, slabosti (Weaknesses)
Unutarnji (obilježja sastavnice)	<ul style="list-style-type: none">- Mala sredina koja se lakše prilagođava- Orijentiranost na suradnju s institucijama iz okruženja	<ul style="list-style-type: none">- <u>Stručni studij</u> – previše promjena provedenih odjednom, nije polučilo željene rezultate: ostalo je neiskorišteno financiranje od strane Ministarstva, rad u turnusima ne pruža dovoljno studentima (nastave je premalo, ispiti su prebrzo i ne mogu biti dobro organizirani i sl.) Ukoliko GF Rijeka ne bude razvijao stručne studije, razvijati će ih netko drugi, kao konkurencija, kojoj smo sami prepustili jedan na tržištu rada prepoznatljiv obrazovni okvir.- <u>Sveučilišni studij</u> – preispitati upisne kvote za diplomski studij

	Mogućnosti (Opportunities)	Opasnosti (Threats)
Vanjski (obilježja okoline)	<ul style="list-style-type: none"> - Preseljenje u Kampus - Novi studiji 	<p>Razbijanje visokoškolskog obrazovnog procesa na dva obrazovna ciklusa – preddiplomski i diplomski rezultira i neželjenim efektima – u slučaju nemogućnosti nastavljanja diplomskog nakon završetka preddiplomskog studija, smanjuje atraktivnost upisa. Favoriziranje piramide obrazovanja upitno – tržište rada ne prepoznaje potrebu za profilom samo sa završenim preddiplomskim sveučilišnim studijem.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Komplicirani pravilnik o ocjenjivanju, nastavnici su dodatno opterećeni administriranjem, relativno ocjenjivanje (uzorak za relativno ocjenjivanje je premali i treba ga podići na 70 studenata) - Manjkava softverska podrška novom načinu ocjenjivanja (ISVU nema mogućnost upisa postotaka, što mjesecima odgađa upis ocjene nakon položenog ispita) - Kriza na tržištu smanjuje potrebu za kadrom, što dugoročno može imati posljedice na broj studenata - Troškovi održavanja nove zgrade mogu ugroziti osnovnu djelatnost

U skladu s navedenim donijeli smo neke prijedloge vezane uz razvojne ciljeve:

1. Studiji i studenti

1.1. *Nakon promjena koje su nastupile, evidentno je slijedeće: pravilnik o ocjenjivanju je previše složen za korištenje i ne koristi se na isti način na svim sastavnicama sveučilišta (na primjer: broj izlazaka na ispit, način pristupanja popravnom ispitu i sl.), nastavnici su dodatno opterećeni administriranjem.*

Prijedlog: Preispitati relativno ocjenjivanje: uzorak za relativno ocjenjivanje je premali i prijedlog je podići minimum na 70 studenata.

1.2. *Manjkava softverska podrška novom načinu ocjenjivanja (ISVU nema mogućnost upisa postotaka, što mjesecima odgađa upis ocjene nakon položenog ispita)*

Prijedlog: Sveučilište mora ishoditi adekvatne promjene u ISVU sustavu, koje će biti usklađene s Pravilnikom o ocjenjivanju. Sve druge opcije (npr. korištenje paralelnih alata u istu svrhu) dovode do dvostrukog vođenja istih podataka, što nije dobra praksa.

1.3. *Stručni studij – previše promjena provedeno je odjednom, a po našem mišljenju nije polučilo željene rezultate: ostalo je neiskorišteno financiranje od strane Ministarstva, rad u turnusima ne pruža dovoljno studentima (nastave je premalo, ispiti su prebrzo i ne mogu biti*

dobro organizirani, studenti nemaju dovoljno vremena tijekom trajanja jednog turnusa završiti programe)

Prijedlog: stručni studij svakako sačuvati, ali uz promjene – preispitati turnuse. Ako već ostaje rad u turnusima, organizirati mogućnost nadoknade nastave (u slučaju praznika, bolesti nastavnika i sl.), prijavljivanja i organiziranja ispita.

1.4. Sveučilišni studij – treba preispitati upisne kvote za diplomski studij. Izraženo je mišljenje da se smanjenjem upisne kvote na diplomatske studije dugoročno znatno više gubi nego dobiva.

Prijedlog: predlaže se da se dio studenata upiše uz plaćanje školarine i da se iz tih sredstava financiraju vanjski suradnici. Također se predlaže angažiranje nastavnika koji još ne sudjeluju u nastavi diplomskog studija, kako bi se rasteretili ostali nastavnici.

1.5. U Strategiji Sveučilišta navedeno je kao Zadatak 2. ...najmanje $\frac{3}{4}$ stručnih studija transformirati u sveučilišne. Ukoliko GF Rijeka ne bude razvijao stručne studije, razvijati će ih netko drugi, kao konkurencija, kojoj smo sami prepustili jedan na tržištu rada prepoznatljiv obrazovni okvir. Jednostavno, i sveučilišni i stručni studiji trebaju paralelno egzistirati, svaki sa svojim obrazovnim okvirom i profilom završenih studenata.

2. Znanstveno istraživački rad

Osigurati vrednovanje znanstveno-istraživačkog rada i nastavnom osoblju GF Rijeka – dio znanstvene produkcije GF Rijeka otpada i na produkciju nastavnog osoblja.

U kategoriju znanstveno-istraživačkog rada spadaju i neki stručni projekti – oni su kategorizirani kao stručni ponajviše zbog načina financiranja, no sigurno je da mnogi od njih rezultiraju i znanstvenom produkcijom. Stoga bi trebalo u strategiji GF Rijeka vrednovati i takav angažman djelatnika GF.

3. Povezanost za zajednicom i gospodarstvom

Primjedba: na slajdu 19 nije realno prikazano da GF Rijeka tijekom 2007.g. nije imao istraživačkih projekata s gospodarstvom i lokalnom zajednicom, a 2008 samo dva tamo spomenuta - vidljivo je to i iz slijedećeg slajda, gdje se navodi puno više izrađenih elaborata, ekspertiza i studija, a koji su uglavnom upravo istraživačkog karaktera.

Tu smo slobodni podsjetiti na aktivnosti u kojima su sudjelovali naši kolege:

- Palinić, Nana: *Izložba „Povijest prostornog planiranja u Primorsko-goranskoj županiji“, u suradnji s JU Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije (u tijeku)*

- Palinić, Nana: *Međunarodna urbanističko-arhitektonska radionica „Krpanje grada – Patching the City“ / Nevidljivi grad – Invisible City, Rijeka, 2009., u suradnji s Gradom Rijekom i Društvom arhitekata Rijeke*
- Palinić, Nana, Magaš, Olga: *Okrugli stol o željezničkoj industrijskoj baštini i zbornik „Nužnost uvažavanja i suživota“, Rijeka, 2008. , u suradnji s Hrvatskim željeznicama*
- Palinić, Nana: *III međunarodna konferencija o industrijskoj baštini: Rijeka, povijesno prometno raskršće Mediterana i Europe, Rijeka, 2007. (član Organizacijskog odbora i predavač), u suradnji s udrugom PRO TORPEDO, Gradom Rijekom, Županijom PG*
- Palinić, Nana: *IV međunarodna konferencija o industrijskoj baštini: Rijeka i brodograđevno nasljeđe: jučer – danas – sutra, Rijeka, 2010. (član Organizacijskog odbora i predavač), u suradnji s udrugom PRO TORPEDO, Gradom Rijekom, Županijom PG*

4. Otvorenost, mobilnost, međunarodna suradnja

U navedenom segmentu također ističemo aktivnosti naših kolega:

- Palinić, Nana: *suradnja s arhitektonsko-građevinskim fakultetom Sveučilišta u Pečuhu (Mađarska): predavanje „Povijesne građevine u Riječkoj luci“ na Arhitektonskom fakultetu u Pečuhu, priprema izložbi prof. Gabora Majorosa i arh. Petera Kontra na Građevinskom fakultetu u Rijeci, inozemni konzultant na izradi diplomskog rada arh. Petera Kontra (rad: *Fiume Ház Rijeka, Horvátország*), 2008.-2009.*
- Palinić, Nana: *suradnja s Arhitektonskim fakultetom Sveučilišta u Zürichu, Švicarska (Zürich University of Applied Sciences), inozemni konzultant na izradi diplomskog rada arh. Tamare Nikolić (rad: *Umnutzung: Wohnen in stillgelegter Lagerhalle, Rijeka, Croatien*), 2009.*

5. Kapaciteti – ljudski, financijski, materijalni

Primjedba: Na slajdu 23 prisutna je pogrešna interpretacija pravilnika o načinu korištenja i raspodjele prihoda ostvarenih na tržištu od obavljanja djelatnosti fakulteta – 23.5% su inicijalna - zajednička izdvajanja, a 76.5% nije prihod direktnim izvršiteljima i suradnicima nego “iznos za neposrednu realizaciju zadatka” – a koji uz spomenuti prihod uključuje i niz materijalnih troškova koji se direktno pokrivaju iz navedenog iznosa (putni troškovi, troškovi suradničkih institucija, analize uzoraka, članarine za komoru i strukovna udruženja, ...odlasci na stručne skupove i slično). Ovako napisan visok postotak implicira da se od stručnog rada bez prevelikih problema može puno više zahvatiti za neke opće potrebe, u danom momentu prije svega za potrebe sveučilišta i u njemu sve brojnijih službi.

S obzirom na velik broj obrazovnih cjelina, kako postojećih (stručni i specijalistički studij, preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, doktorski studij), tako i planiranih, te novim

bolonjskim konceptom studija sve više generiranih administrativnih obveza, prisutan je problem nemogućnosti preuzimanja bilo kakvih daljnjih nastavnih i drugih obveza bez da to vodi kad pogoršanju obrazovnog procesa. ECTS bodovi su propisani za studente, ali ne i za nastavnike. Radi rješenja problema nedostatnih ljudskih resursa, valjalo bi razmisliti o većem angažiranju stručnjaka iz prakse u nastavi pojedinih predmeta.

Proklamirani cilj Strategije sveučilišta o 50% vlastitih prihoda nije realan kako za cijelo sveučilište, tako i za GF. Moguće je unekoliko povećati dosegnuti % na GF Rijeka, ukoliko se stručnom radu posveti veća pozornost u smislu njegova objektivnijeg vrednovanja, te promijeni Pravilnik o načinu korištenja i raspodjeli prihoda ostvarenih na tržištu od obavljanja djelatnosti fakulteta na način da se omogući veća konkurentnost.

GF

8.2. Asistenti i znanstveni novaci

	Prednosti (Strengths)	Nedostatci, slabosti (Weaknesses)
Unutarnji (obilježja sastavnice)	<p>Nabrojite dobre strane pozitivne aspekte našega Fakulteta?</p> <p>Zbog čega je dobro raditi na našem Fakultetu?</p> <ul style="list-style-type: none"> - fleksibilno radno vrijeme, sigurnost radno mjesto - odnos asistent-nadređeni rezultira uzajamnim poštovanjem - dobri uvjeti rada, ugodno radno okruženje - stalni rast i razvoj osobnog i radnog standarda - odlazak na usavršavanje - sposobnost i volja većine da preuzme više obveza <p>Zbog čega je dobro studirati na našem Fakultetu?</p> <ul style="list-style-type: none"> - dobar odnos student-nastavnik - stalna potreba za našom strukom - dobra informatička podrška - relativno mali i kompaktan fakultet 	<p>Koje su sve mane, nedostatci, loše strane našega Fakulteta?</p> <ul style="list-style-type: none"> - premalo stručnog rada (nedostatak iskustva) - destimuliranje stručnog rada prevelikim izdvajanjem za fakultet (financije) - eliminacija čvrste veze između struke i znanosti (premalo zajedničkih aktivnosti) - nemogućnost ostvarenja članstva u komori - preslab kontakt s drugim granama - neprepoznatljivost i zatvorenost prema javnosti - neprepoznavanje studenata koji završe 3-godišnji preddiplomski sveučilišni studij <p>Ljudski resursi i briga?</p> <ul style="list-style-type: none"> - preveliko opterećenje nastavnog osoblja - nemogućnost posvećivanja osnovnoj djelatnosti-znanosti - ugroženost kvalitete studiranja nedostatkom ljudskih resursa i prostora <p>Organizacija?</p> <ul style="list-style-type: none"> - prevelika administracija vezano uz nastavu - nema laboranata i tehničara - tromost državne službe - odgađanje preseljenja zbog.....
	Mogućnosti (Opportunities)	Opasnosti (Threats)
Vanjski (obilježja okoline)	<p>Nabrojite sve neiskorištene mogućnosti, neiskorištene potencijale koji bi Fakultet mogle učiniti boljim u svim aspektima rada?</p> <p>Što to nedovoljno koristimo? Koju šansu ne bismo trebali propustiti?</p> <ul style="list-style-type: none"> - financiranje iz međunarodnih projekata - integriranje studija - suradnja s komercijalnim sektorom, gospodarstvom - novi laboratoriji 	<p>Koje sve realne okolnosti ugrožavaju i sprječavaju naš optimalni razvoj? Što bi moglo usporiti razvoj?</p> <ul style="list-style-type: none"> - nastava sama sebi svrha - Bolonjski sustav rezultira manjom kvalitetom studiranja (povećanje prolaznost na štetu kvalitete) - razvijanje parlamentarnih sposobnosti kod studenata koje se koriste u svrhu stalnog traženja prava, stalnih žalbi... - onemogućavanje razvijanja samostalnosti i kreativnosti studenata (sve im je nužno pripremljeno unaprijed) - ministarstvo ne otvara nova radna mjesta - nemogućnost otvaranja radnih mjesta za docente - nastavno bavljenje stvarima kojima se ne bavimo u struci (nedostatak stručnog poznavanja onoga što se predaje) - centralizacija službi na budućem kampusu

1. Studiji i studenti

1. Povećanje stručnog rada u svrhu boljeg upoznavanja samog nastavnog kadra s problemima i zadacima iz prakse, koji se rješavaju i u nastavi, a zbog nedovoljnog stručnog obrazovanja su loše objašnjeni i teško razumljivi studentima. U sklopu ovog cilja važno je raditi na povezivanju rada u struci s nastavnim programima.
2. Zadržati kvalitetu studiranja ispred prolaznosti.
3. Raditi na razvoju samostalnosti, kreativnosti i drugim sposobnostima studenata potrebnim za njihov uspjeh.
4. Uključiti studente u znanstveno-istraživački i stručni rad u što većoj mjeri kako bi ih se zainteresiralo za nastavu, rad u struci i znanost. Povećati broj radova objavljenih na domaćim i međunarodnim zbornicima, skupovima i časopisima, a koji su proizašli iz njihovih diplomskih radova. Usmjeriti sve probleme i zadatke koji se rješavaju u nastavi ka stvarnim problemima iz prakse.

2. Znanstveno-istraživački rad

1. Smanjiti nastavno opterećenje internim preraspodjelama ili drugim mogućim načinima u svrhu povećanja znanstveno istraživačkog rada.
2. Povezivanje djelatnika kroz međusobnu suradnju na zajedničkim projektima, člancima i slično, te povećanje broja zajedničkih publikacija.

3. Povezanost za zajednicom i gospodarstvom

1. Otvaranje prema javnosti i prezentiranje Fakulteta kao konkurentne institucije u savjetovanju, projektiranju, nadziranju i sličnim poslovima. Poticanje suradnje s komercijalnim sektorom.
2. Upoznavanje tržišta sa znanjem i sposobnostima studenata koji su završili Sveučilišni preddiplomski studij.
3. Povezivanje građevinske struke s drugim srodnim granama privrede.

4. Otvorenost, mobilnost, međunarodna suradnja

1. Povećanje međunarodne suradnje i povećanje broja projekata financiranih iz međunarodnih fondova Europske Unije. U svrhu ostvarenja ovog cilja raditi na većem broju prijava na otvorene natječaje.

5. Kapaciteti – ljudski, finansijski, materijalni

1. Smanjenje administrativnih poslova vezanih uz nastavu razvojem sustava koji bi to omogućio.
2. Zajedničko nastojanje za što skorijim preseljenjem na kampus i poboljšanjem uvjeta za rad. U cilju što brže prilagodbe novom sustavu centralizacije, osigurati prijelazno razdoblje u kojem podrška općih i kadrovskih službi ne bi bila upitna.
3. Osposobljavanje pojedinaca među postojećim zaposlenicima za rad u budućem laboratoriju, kako bi se njegove mogućnosti što bolje iskoristile.

G F

8.3. Studenti

Unutarnji (obilježja sastavnice)	Prednosti (Strengths)	Nedostatci, slabosti (Weaknesses)
	<ul style="list-style-type: none"> •Susretljivost asistenata •Deficitarno zanimanje •Malo studenata što omogućuje bolju povezanost profesor-student •Informatička educiranost nastavnog osoblja •Mogućnost komuniciranja i internetskim putem •Susretljivost administrativnog osoblja (referada) 	<ul style="list-style-type: none"> •Mali broj profesora •loša opremljenost računalnog kabineta te gotovo nikakva dostupnost kompjutera studenatima •Premalo stručnih knjiga u knjižnici, obavezne literature nema u knjižnici •Nedinamičan studij •Neprilagodljivost pojedinih profesora novom načinu studiranja
Vanjski (obilježja okoline)	Mogućnosti (Opportunities)	Opasnosti (Threats)
	<ul style="list-style-type: none"> •Preseljenjem na kampus otvoriti će se više mogućnosti •Povećati mobilnost među studentima i međunarodnu suradnju •Posjećivanje građevinskih sajмова i gradilišta •Organiziranje nastave na diplomskom studiju tako da se studenti odmah usmjere na znanstveni ili praktični studij 	<ul style="list-style-type: none"> •Nedostatak sa pravom građevinom i građevinskom strukom •Nemamo praksu osim u sklopu diplomskog rada •Nemogućnost nastavka studija u nekoj drugoj zemlji poslije završenog preddiplomskog studija bez polaganja razlikovnih ispita

8.4. Djelatnici

TEMA: Strategija razvoja Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci

Održano: ožujak 2010.

Prisutni: djelatnici stručnih službi Fakulteta

PREDNOSTI (STRENGTHS)

- § relativno mali broj studenata
- § profesionalni odnos stručnih službi prema studentima
- § dobra lokacija
- § mladi nastavni kadar koji će predstavljati znanstveni potencijal u budućnosti
- § stečeni ugled
- § mogućnost zapošljavanja pridonosi atraktivnosti zvanja-zanimanja
- § pokretanje doktorskog studija
- § mogućnost stručnog i znanstvenog usavršavanja svih djelatnika u zemlji i inozemstvu
- § unutarnja mobilnost znanstvenika i studenata
- § ugodno radno okruženje i dinamičnost posla pridonosi većoj motiviranosti za rad
- § aktivno sudjelovanje studenata u raznim aktivnostima na Fakultetu
- § veći prostor u novoj zgradi
- § otvaranje novih sadržaja za potrebe studenata na Kampusu

NEDOSTACI, SLABOSTI (WEAKNESSES)

- § nedostatak prostora osobito laboratorija u sadašnjoj zgradi
- § nemogućnost izvođenja svih nastavnih programa (diplomski studij) radi nedostatka broja nastavnika u znanstveno-nastavnim zvanjima
- § nedostatak radne discipline
- § nedovoljna komunikacija između djelatnika
- § nedovoljna informatička obrazovanost djelatnika
- § preopterećenost nastavnog kadra osobito asistenata
- § loša organizacija i raspodjela posla unutar stručnih službi radi nepoznavanja problematike rada
- § nedovoljna definiranost radnih procesa
- § premalo znanstvenih projekata
- § nema mobilnosti studenata
- § centralizacija stručnih službi na Kampusu
- § neefikasnost prostora knjižnice i čitaonice
- § nedovoljna ekipiranost u radu knjižnice
- § nedostatak sportske dvorane
- § nedostatak izdavačke djelatnosti i skriptarnice
- § nepostojanje tajnica zavoda
- § neujednačenost koeficijenata na nivou Sveučilišta
- § nedovoljan angažman u stručnom radu
- § veća usmjerenost prema vlastitim prihodima uslijed nedostatka proračunskih sredstava
- § veći materijalni troškovi

- § visoke školarine
- § parking za studente

MOGUĆNOSTI (OPPORTUNITIES)

- § prijava na što veći broj znanstvenih projekata
- § veća suradnja sa gospodarstvom i lokalnom zajednicom
- § otvaranje studija arhitekture
- § veća suradnja unutar Sveučilišta
- § sustav za prijavu predpristupnim fondovima EU
- § veći angažman studenata i nastavnika u znanstveno istraživačkom radu
- § cjeloživotno obrazovanje
- § poticanje inovacija
- § primjena standarda EU
- § otvaranje studija za kojima postoji potreba lokalne zajednice

OPASNOSTI (THREATS)

- § nespremnost osoblja na promjene vezano za integraciju Sveučilišta
- § integracija stručnih službi različitih organizacijskih struktura na Kampusu
- § mogućnost gubitka prepoznatljivosti unutar Sveučilišta
- § moguće slabljenje administrativne podrške zbog integracije stručnih službi
- § nemogućnost daljnjeg zapošljavanja
- § gubitak interesa za studij
- § nedostatak studentskih sadržaja
- § nedovoljna prepoznatljivost kvalitete studija u odnosu na veće fakultete
- § nedovoljna promocija studija u lokalnoj i široj zajednici
- § nedovoljno financiranje države koje bi ugrozilo istraživački, znanstveni i obrazovni profil ustanove
- § zaostajanje plaća za gospodarstvom

Ovaj dio SWOT analize je temelj za definiranje **RAZVOJNIH CILJEVA** Fakulteta:

1. Studiji i studenti:

- studente aktivno uključiti u razne aktivnosti na Fakultetu
- usprkos poželjnom povećanju uspostaviti poželjan omjer broja studenata na jednog nastavnika
- otvaranje novih sadržaja za potrebe studenata na Kampusu
- zadržati profesionalni odnos administrativnih službi prema studentima
- otvaranje studija arhitekture
- dodatno educirati administrativne službe za potporu studentima

2. Znanstveno–istraživački rad:

- razvijanje sustava za prijavu predpristupnim fondovima EU

- prijava na što veći broj znanstvenih projekata uz prethodno razrađenu administrativnu podršku
- poznavanje zakonske regulative za podršku tim projektima

3. Povezanost sa zajednicom i gospodarstvom:

- veća suradnja sa gospodarstvom i lokalnom zajednicom (izrada projekata od posebne važnosti za gospodarstvo i lokalnu zajednicu)
- otvaranje novih vrsta studija za koje postoji potreba lokalne zajednice
- veća promocija studija u lokalnoj i široj zajednici
- educirati osoblje za administrativno-tehničku podršku toj suradnji

4. Otvorenost, mobilnost, međunarodna suradnja:

- suradnja administrativnog osoblja na fakultetima koji već imaju razvijen proces mobilnosti kako nastavnika i administrativnog osoblja tako i studenata
- veća suradnja administrativno-tehničkog osoblja na Sveučilištu
- pohađanje radionica specijaliziranih za mobilnost i međunarodnu suradnju
- mobilnost administrativno-tehničkog osoblja

5. Kapaciteti – ljudski, financijski materijalni

- nastaviti cjeloživotno obrazovanje administrativno-tehničkog i nastavnog osoblja
- pripremiti osoblje na promjene vezane za integraciju Sveučilišta
- napraviti sve da ne dođe do slabljenja administrativno-tehničke podrške radi integracije stručnih službi Sveučilišta
- pokušati riješiti neefikasnost prostora knjižnice i čitaonice
- uvesti radno mjesto tajnica Zavoda
- pokušati naći rješenje za financiranje novih radnih mjesta
- usklađivanje plaća sa gospodarstvom